



Nr. 24 - 2000
Side 2305 - 2336
13.3. - 27.10.2000

NORSK LOVTIDEND

Avd. I

Lover og sentrale forskrifter mv.

Forskrift nr. 1050 - 1074

Nr. 24
Utgitt 10. november 2000

RANA BIBLIOTEK

Innhold

Side

2000

lover og ikrafttredelser. Delegering av myndighet

Okt.	4.	Deleg. av Samferdselsdepartementets myndighet etter kgl.res. av 15. september 2000 nr. 905 til Luftfartstilsynet (Nr. 1052).	2315
Okt.	27.	Deleg. av myndighet til Miljøverndepartementet etter lov om lakse- og innlandsfiske m.v. (Nr. 1074).	2336

Forskrifter

Mars	13.	Forskrift om administrasjonstilskott til avløysarlag (Nr. 1050).	2305
Sept.	25.	Forskrift for eksamen ved Høgskolen i Østfold (Nr. 1051).	2307
Okt.	11.	Forskrift om avgift til forskning og utvikling i fiskeri- og havbruksnæringen (Nr. 1056).	2318
Okt.	11.	Forskrift om behovsprøvet tillegg til gravferdsstønaden (Nr. 1058).	2321
Okt.	17.	Midl. forskrift om fordeling av produksjonstilskudd til dagsaviser for 2000 (Nr. 1067).	2328
Okt.	23.	Forskrift om spilleregler for Flax (Nr. 1070).	2331

Endringsforskrifter

Okt.	5.	Endr. i forskrift om regulering av fisket etter sei nord for 62° N i 2000 (Nr. 1053).	2315
Okt.	9.	Endr. i forskrift til utfylling og gjennomføring mv. av skatteloven av 26. mars 1999 nr. 14 (Nr. 1054).	2315
Okt.	9.	Endr. i forskrift om sikkerhetsstyringssystem for passasjerskip (Nr. 1055).	2318
Okt.	11.	Endr. i forskrift om begrensning av støy og utslipp fra sivile luftfartøyer (Nr. 1057).	2321
Okt.	16.	Endr. i forskrift til utfylling og gjennomføring mv. av skatteloven av 26. mars 1999 nr. 14 (Nr. 1065).	2325
Okt.	18.	Endr. i forskrift om tilskudd til kjøttproduksjon (Nr. 1068).	2328
Okt.	20.	Endr. i forskrift om maksimumsgrenser for restmengder av veterinærpreparater i næringsmidler av animalsk opprinnelse (Nr. 1069).	2329
Okt.	25.	Endr. i forskrift til tolloven (Nr. 1071).	2335
Okt.	25.	Endr. i forskrift om tollfri import av premier vunnet i åpne, offentlige konkurranser i utlandet (Nr. 1072).	2335

forts.

Diverse

Okt.	11.	Opph. av forskrift om unntak fra pensjonstrygden for arbeidstakere som er medlemmer av Stavanger kommunale pensjonskasse (Nr. 1059).	2323
Okt.	11.	Opph. av forskrift om unntak fra pensjonstrygden for arbeidstakere som er medlemmer av Oslo kommunale pensjonskasse (Nr. 1060).	2323
Okt.	11.	Opph. av forskrift om unntak fra pensjonstrygden for arbeidstakere som er medlemmer av Drammen kommunale pensjonskasse (Nr. 1061).	2323
Okt.	11.	Opph. av forskrift om unntak fra pensjonstrygden for arbeidstakere som er medlemmer av Fredrikstad kommunale pensjonskasse (Nr. 1062).	2324
Okt.	11.	Opph. av forskrift om unntak fra pensjonstrygden for arbeidstakere som er medlemmer av Kristiansand kommunale pensjonskasse (Nr. 1063).	2324
Okt.	11.	Opph. av forskrift om regulering eller bortfall av overgangstillegg i sjømannspensjon (Nr. 1064).	2324
Okt.	17.	Opph. av forskrifter gitt med hjemmel i skattebetalingsloven (Nr. 1066).	2327
Okt.	25.	Opph. av forskrift om nordisk forpassingsordning (Nr. 1073).	2336

Rettelser

Nr. 18/1997 s. 1706 (i forskrift av 10. juli 1997 nr. 781 om tillatelse til å drive jernbaneverksamhet, herunder sporvei, tunnelbane og forstadsbane m.m.).	2336
Nr. 7/2000 s. 676 (i lov av 31. mars 2000 nr. 20 om endringer i lov 16. juni 1939 nr. 6 om husleie og lov 7. juli 1967 om husleieregulering m.v. for boliger).	2336
Oversikt over rettelser.	3. omslagsside
Bestillinger, adresseendringer m.v..	4. omslagsside

NORSK LOVTIDEND

Avd. I Lover og sentrale forskrifter mv.

Utgitt i henhold til lov 19. juni 1969 nr. 53.

Utgitt 10. november 2000

Nr. 24

2000

13. mars Nr. 1050

Forskrift om administrasjonstilskott til avløysarlag.

Fastsett av Landbruksdepartementet 13. mars 2000 i medhald av jordbruksoppgeret og med heimel i lov av 12. mai 1995 nr. 23 om jord (jordlova) § 3 og § 18 og etter samråd med Norsk Bonde- og Småbrukarlag og Norges Bondelag.

§ 1. Formål

Formålet med ordninga er å leggje til rette for at gardbrukarar skal kunne få ferie, ordna fritid og hjelp til avlasting i onnetider gjennom å bidra til å finansiere drifta av avløysarlag.

§ 2. Definisjonar

I denne forskrifta forstås ein med:

- 1) *Avløysarlag*; ein organisasjon som har som formål å kartleggje, organisere og administrere avløyning innafor eit område der det ligg til rette for slikt samarbeid, og som er ope for medlemskap for alle brukarar i området som har rett på avløysartilskott ved sjukdom mv.
- 2) *Medlem*; ein som har rett på avløysartilskott ved sjukdom mv., og som har betalt eit innskot på minimum 100 kroner. Det blir gitt tilskott for eit medlem pr. driftseining.

§ 3. Vilkår

Avløysarlaget må vere organisert med eige styre og vedtekter. Avløysarlaget må vere godkjend av fylkesmannen etter tilråding frå kommunen der laget er registrert. Fylkesmannen kan gjere unntak frå desse vilkåra i særlege tilfelle.

Avløysarlaget må kunne framleggje rekneskap revidert av registrert/stats- autorisert revisor.

§ 4. Tilskottet

Avløysarlag kan få tilskott etter ein fast sats pr. medlem i laget. Det blir gitt tilskott for eit medlem pr. driftseining.

Grunnlaget for tilskott til avløysarlag er medlemmer i laget pr. 31. desember føregåande år, som anten er;

13. mars Nr. 1050

- a) Husdyrprodusent som hadde rett på, og har søkt om tilskott til avløyning ved ferie og fritid for føregående år.
- b) Planteprodusent som hadde rett på tilskott til avløyning ved sjukdom mv. for føregående år.
- c) Honningprodusent som hadde rett på tilskott til avløyning ved sjukdom mv. føregående år.

Satsen for medlemmar som er plante- og honningprodusentar er halvparten av satsen for medlemmar som er husdyrprodusentar.

Administrasjonstilskottet til avløyningar utan arbeidsgjevaransvar er halvparten av satsen for avløyningar med arbeidsgjevaransvar.

For å kunne reknast som eit avløyningarlag med arbeidsgjevaransvar i år 2000 må avløyningarlaget ha gjort årsmøtevedtak om at laget skal tilby å ta arbeidsgjevaransvar for medlemmane sine avløyningar før søknadsfrist for administrasjonstilskott. Det er òg eit vilkår at avløyningarlaget kan tilby arbeidsgjevaransvar for medlemmane sine avløyningar frå 1. mai 2000.

Satsane blir fastsette av Statens Kornforretning på grunnlag av løyving og oppgåvene i søknadene.

§ 5. *Søknad*

Søknad sendast fylkesmannen. Statens Kornforretning fastsett nærare krav til innhaldet i søknaden. Søknadsfrist er 1. mai. Fylkesmannen behandlar og avgjer søknaden.

§ 6. *Kontroll*

Søkjaren plikter å gi dei opplysningane som er nødvendige og å godta dei kontrolltiltaka som blir sette i verk.

§ 7. *Utbetaling, etterbetaling, tilbakebetaling og avkorting ved feilopplyningar*

Reglane i §§ 8 og 9 i generell forskrift om produksjonstilskott i jordbruket gjeld.

§ 8. *Dispensasjon*

Dispensasjon kan berre gjevast når dette er særskilt fastsett.

§ 9. *Klage*

Vedtak som er gjort i medhald av forskrifta kan påklagast etter lov av 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker, kapittel VI.

Statens Kornforretning er klageinstans for vedtak som er gjort av fylkesmannen.

§ 10. *Kva tid forskrifta tek til å gjelde*

Forskrifta gjeld frå 1. januar 2000. Frå same tid blir forskrift av 20. november 1998 nr. 1081 om administrasjonstilskott til avløyningarlag oppheva.

25. sept. Nr. 1051

Forskrift for eksamen ved Høgskolen i Østfold.

Fastsatt av Høgskolen i Østfold 25. september 2000 med hjemmel i lov av 12. mai 1995 nr. 22 om universiteter og høyskoler § 50 nr. 6.

§ 1. Virkeområde

Forskriften er fastsatt av Høgskolen i Østfold 25. september 2000 med hjemmel i § 50 nr. 6 i lov av 12. mai 1995 nr. 22 om universiteter og høyskoler. Det vises ellers til forskrift fra Kirke-, utdannings- og forskningsdepartementet av 31. januar 1996 nr. 255 om oppheving og videreføring av forskrifter om eksamen, forskrifter om eksamensklage, forskrifter om grader og godkjenning av utdanning, samt opptaksforskrifter i forbindelse med ikrafttreden av ny lov om universiteter og høyskoler av 12. mai 1995 nr. 22.

Forskriften gjelder alle eksamener, prøver, vurdering av framsyninger og oppgaver eller annen evaluering når resultatet skal inngå på vitnemålet eller skal medregnes i karakteren for vedkommende fag, emne eller kurs. Forskriftene med tilhørende retningslinjer erstatter de utfyllende regler og administrative bestemmelser som hver enkelt avdeling ved høgskolen har vedtatt med hjemmel i de tidligere lover og forskrifter fastsatt av departementet, og som er opphevet ved departementets forskrift av 31. januar 1996 nr. 255.

For studier som er regulert av rammeplaner, er bestemmelser i disse overordnet forskriftene, med mindre departementet bestemmer noe annet.

§ 2. Definisjoner

I forskriften gjelder følgende definisjoner:

Rammeplan: Rammeplan er betegnelsen for en nasjonal plan som beskriver mål, innhold og organisering av yrkesrettede studier. Rammeplaner fastsettes av departementet. Betegnelsen benyttes også for planer for andre, mindre omfattende fag eller studier der departementet finner det ønskelig eller nødvendig å fastsette felles rammer (bl.a. for en rekke fag som inngår i lærerutdanningen).

Studieplan: Studieplan er betegnelse for en plan som utarbeides for høyskoleutdanninger som ikke har sentralt fastsatte rammer for innholdet i studiene.

Fagplan: Fagplan brukes som betegnelse for en plan med nærmere beskrivelse av innhold i og organisering av de utdanninger som er regulert ved rammeplaner.

Vekttall: Vekttall er et mål for omfanget av et kurs i forhold til normert studietid. 20 vekttall tilsvarer ett års normal arbeidsinnsats på heltid for en student.

25. sept. Nr. 1051

Eksamen: Som eksamen regnes i denne forskriften skriftlig, praktisk og/eller muntlig prøve som gir grunnlag for fastsettelse av karakter på vitnemål, og som har ekstern sensor.

Utsatt og ny eksamen: Utsatt eksamen er den prøve som arrangeres for studenter som har vært sykmeldt eller hatt annet gyldig fravær ved ordinær eksamen. Ny eksamen er den prøve som arrangeres for studenter som ikke har bestått eksamen.

Intern prøve: Intern prøve brukes ved interne vurderinger i studiet, og tilrettelegges av faglærere innen de ulike fagområdene. Resultatet av interne prøver skal ikke inngå på vitnemålet.

Obligatoriske arbeidskrav: Oppgaver, prosjekter, prøver, øvelser mv. som skal være gjennomført og godkjent før en kan framstille seg til eksamen og/eller starte praksisstudier.

Eksamensansvarlig: Den administrativt tilsatte som har ansvaret for den praktiske gjennomføringen av eksamen.

Styret selv/avdelingsstyret selv: Uttrykk som fastslår at disse ikke kan delegeres sin avgjørelsesmyndighet.

Styret/avdelingsstyret: Når disse betegnelser er brukt, kan en avgjørelse delegeres (jf. lovens § 5).

§ 3. Adgang til eksamen mv.

Ordinær eksamen avvikles normalt ved slutten av det semesteret undervisningen i faget, emnet eller kurset avsluttes. Tid og sted fastsettes av avdelingen.

Adgang til eksamener og prøver har høgskolens studenter ved de studier de er tatt opp til, og privatister i henhold til regler gitt av høgskolens styre. Studenter og privatister må være registrert og ha betalt fastsatt semester- og eventuell eksamensavgift. Regler om adgang til eksamen i fag/kurs/emner ved studier der studenten ikke er tatt opp, fastsettes av høgskolens styre.

Utfyllende regler om vilkår for å gå opp til den enkelte eksamen fastsettes i fagplan eller studieplan. Dette kan bl.a. gjelde regler om eventuelle forprøver, obligatoriske arbeidskrav, krav om bestemte eksamener/prøver, obligatorisk undervisning eller praksis som må være fullført for at studenten skal ha adgang til eksamen.

Det er ikke adgang til å framstille seg til eksamen (inklusive ny eksamen) i samme fag/kurs/emne mer enn tre ganger. Etter søknad kan avdelingsstyret selv i særlige tilfelle gi dispensasjon for et fjerde eksamensforsøk.

Antall eksamensforsøk kan begrenses der hvor eksamensform gjør ny prøve praktisk vanskelig å gjennomføre. Dersom eksamensforsøk er begrenset i forhold til hovedregel skal dette klart framgå av studieplan/fagplan.

Når det gjelder praksis, er det bare adgang til å ta hver praksisperiode om igjen én gang, se for øvrig § 10 om vurdering av praksis.

Når en student har avlagt en eksamen på nytt, gjelder den beste karakteren.

25. sept. Nr. 1051

§ 4. *Oppmelding*

Ved utdanninger hvor ikke oppmelding til eksamen skjer automatisk, er studenten selv ansvarlig for å melde seg opp innen fastsatte frister. Oppmelding må skje skriftlig til avdelingsadministrasjonen.

Avmelding fra en eksamen må gis skriftlig til avdelingsadministrasjonen senest én uke før eksamen. Senere avmelding eller uteblivelse teller som et eksamensforsøk.

Studenten er selv ansvarlig for å holde seg orientert om tid og sted for eksamen.

§ 5. *Eksamensformer og omfang*

Eksamen skal normalt skje i form av individuell prøving. Gruppeeksamen kan bare avholdes for mindre deler av et studium i samsvar med godkjent rammeplan eller studieplan. Avdelingsstyret selv kan gi dispensasjon fra denne bestemmelsen innenfor de grenser som settes av lov og ramme-/studieplaner.

Det kan benyttes følgende eksamensformer: individuell skriftlig eksamen med tilsyn, individuell skriftlig eksamen uten tilsyn, muntlig eksamen eller kombinasjoner av disse. Ved skriftlig eksamen uten tilsyn skal det også arrangeres en muntlig eller skriftlig eksamen med tilsyn. I tillegg regnes som eksamen: praktiske prøver og arbeider, fremvisninger/fremføringer, presentasjoner, utført laboratorie-/prosjekt-/praksis-/seminararbeid dersom det inngår i sluttevalueringen for et fag/kurs/emne eller gir grunnlag for fastsettelse av selvstendig karakter på vitnemålet.

Hvilken eksamens- eller prøveform som skal inngå i evalueringen eller hvordan bedømmelse av oppgaver eller vurderingsopplegg skal gjennomføres, fastsettes i rammeplaner, fagplaner/-beskrivelser og studieplaner.

En eksamen bør i hovedsak omfatte minimum 4 vektall i de ordinære utdanningstilbudene.

§ 6. *Fravær fra eksamen*

Studenter som uteblir fra eksamen og som påberoper seg gyldig grunn, må snarest mulig, og senest innen en uke, underrette avdelingen skriftlig om dette. Forholdet må dokumenteres. Ved egen sykdom, eller sykdom i nærmeste familie, skal det foreligge legeerklæring. Fravær som skyldes studentens egne disposisjoner skal normalt ikke godkjennes.

Godkjenning av fravær gis administrativt. Avdelingsadministrasjonen avgjør tilfeller hvor det foreligger klar presedens. I tvilstilfelle avgjøres saken i samråd med studiedirektør. Studiedirektøren kan gi skriftlige retningslinjer for å sikre tilnærmet lik praksis ved avdelingene.

Fravær som ikke blir godkjent teller som eksamensforsøk.

Studenten har ikke krav på å få framstille seg på nytt til eksamen før ved neste ordinære eksamen.

25. sept. Nr. 1051

§ 7. *Fritak – godkjenning*

Avdelingsstyret skal etter søknad frita en student for eksamen, prøve eller obligatorisk undervisning når det kan dokumenteres at vedkommende har bestått tilsvarende eksamen/prøve eller gjennomført obligatorisk undervisning ved samme eller annen institusjon. Det kan også innvilges fritak på grunnlag av annen relevant eksamen/prøve på tilsvarende nivå.

§ 8. *Hjelpemidler*

Bruk av hjelpemidler ved eksamen med tilsyn skal være angitt i god tid på forhånd og tydelig framgå av eksamensoppgavene. Bruk av ulovlige hjelpemidler etter at eksamen er igangsatt betraktes som fusk.

§ 9. *Særordninger*

Studenter som av medisinske eller andre grunner har behov for særordninger i forbindelse med eksamen, må søke om dette innen oppmeldingsfristen til eksamen. Det kan gjøres unntak fra fristen når behovet for særordning er uforutsett. Behovet må dokumenteres av lege eller andre sakkyndige med attest av nyere dato, normalt ikke eldre enn 1 år. Søknad om særordning skal leveres for hver ordinær eksamensperiode. Ved dokumenterte varige kroniske sykdommer eller funksjonshemninger kan varige særordninger ved eksamen innvilges.

Attesten må inneholde en nærmere begrunnelse for hvorfor det er behov for særordning i eksamenssituasjonen.

Det innvilges 25% (dog maksimum 1 time) utvidet tid ved skriftlig skoleeksamen når behov for dette er dokumentert. Ved hjemmeeksamen kan det gis inntil 48 timers utvidelse av tiden inklusive eventuell lørdag og søndag.

Avdelingsstyret kan fastsette at engelsk eller annet fremmedspråk kan brukes som supplerende språk i besvarelsen ved enkelte eksamener, ev. tillate at det gis adgang til å bruke to-språklige ordbøker for kandidater som ikke har norsk som morsmål.

Studenter med funksjonshemninger som har betydning for eksamensbe-
svarelsen (dysleksi etc.) kan etter ønske få vedlagt sine besvarelser en attest som bekrefter dette.

Det er normalt ikke anledning til å fravike de vurderingsordninger som er fastsatt i fagplanen.

Etter søknad kan avdelingsstyret gi tillatelse til at alternative eksamensformer kan benyttes for studenter som på grunn av varige lidelser eller funksjonshemninger ikke kan gå opp til eksamen med ordinær eksamensform.

I særlige tilfelle kan andre ordninger innvilges etter søknad så langt det er praktisk gjennomførlig.

25. sept. Nr. 1051

For alle ordninger forutsettes at det ikke gis særvurdering av de faglige prestasjoner. Det vises for øvrig til særskilte retningslinjer for særordninger ved eksamen.

Når det gjelder kandidater som får tillatelse til å benytte seg av PC, vises til særskilte retningslinjer for dette.

§ 10. Vurdering – karaktersystem

Vurderingsformen skal framgå av fagplan/studieplan.

Det benyttes normalt tallkarakterer fra 1.0 til 6.0 med 1.0 som beste og 4.0 som dårligste karakter for bestått eksamen. Det benyttes 1/10-gradert skala. Karakteren bestått/ikke bestått kan benyttes for praksis og fag/emner hvor det er naturlig, men ikke i et omfang som overstiger halvparten av utdanningen regnet i vekttall. Høgskolens styre selv kan gjøre unntak fra dette i studieplanen for den enkelte utdanning.

I fag/kurs/emner hvor endelig karakter fastsettes på grunnlag av flere delkarakterer, skal det tydelig framgå av fagplan/studieplan hvordan den endelige sluttkarakteren fastsettes.

Resultatet fra en eksamen kunngjøres ved oppslag og via karaktertelefon, ev. andre automatiserte tjenester. Studentene er selv ansvarlige for å gjøre seg kjent med sensuren. Høgskolen er ikke ansvarlig for eventuelle feil og misforståelser som oppstår ved muntlig eller telefonisk beskjed om eksamensresultat.

Ved eksamen som består av flere prøver, gjelder følgende:

- a. Hver enkelt prøve må bestås for å få bestått eksamen.
- b. Fagplan/studieplan kan inneholde bestemmelse om at enkelte prøver med progresjon i innholdet må være bestått før studenten kan gå opp til endelig eksamen.
- c. Hvis alle prøver nevnt under pkt. b er bestått, men studenten stryker til endelig eksamen, er det tilstrekkelig å avlegge den endelige eksamen på nytt under forutsetning av at det ikke skjer endringer i eksamensform eller pensum.

§ 11. Vurdering av veiledet praksis

For de utdanninger der gjennomføringen av praksis er gjenstand for faglig vurdering, gjelder de retningslinjene som følger av studienes rammeplaner og forskrifter.

Studenten har rett til kontinuerlig veiledning og tilbakemelding, slik at han/hun hele tiden er orientert om hvordan han/hun fungerer i forhold til målene for praksisperioden/praksisopplæringen. Prosedyrene som skal sikre informasjon om vurderingen mellom praksisveileder, student og høgskole skal framgå av studie- og fagplanene.

For Avdeling for helsefag gjelder følgende:

For hver praksisperiode skal det foretas avsluttende vurdering i forhold til målene for praksisperioden. Vurderingen skal bygge på evaluering underveis og eventuelle praktiske prøver. Vurderingsresultatet og beskrivelse av hva

25. sept. Nr. 1051

som er vurdert, skal være underskrevet av student, representant for utdanningen og veileder/øvingslærer. Studenten skal ha kopi av den skriftlige vurderingen.

Dersom det på et tidspunkt i en veiledet praksisperiode kan være tvil om studenten vil kunne oppfylle målene og bestå vurdering, skal studenten gis skriftlig beskjed om dette snarest og senest innen tre uker før praksisperiodens avslutning. Før varslet gis, skal det innkalles til et møte mellom de berørte parter (student, veileder/øvingslærer, representant for utdanningen). Dersom det er reist tvil om godkjenning, må studenten vise tilfredsstillende praksis den siste del av perioden for å bestå. Ved praksisperioder på 5 uker eller mindre må varsel gis og møte holdes halvveis i perioden.

Praksisutvalg oppnevnt av avdelingsstyret fatter endelig vedtak om ikke bestått praksis.

Får en student ikke godkjent en veiledet praksisperiode, må praksisperioden eller deler av denne tas om igjen før studenten kan gå videre i studiet. Får studenten vurdert samme praksisperiode til «ikke bestått» to ganger, må studiet normalt avbrytes. Dersom det foreligger særlige grunner, kan studenten søke avdelingsstyret om å få tilrettelagt en tredje praksisperiode.

§ 12. *Sensur*

Avdelingsstyret selv oppnevner eksterne sensorer etter forslag fra studieleder i samråd med faglærer/faggruppe.

Det skal være minst to sensorer ved alle eksamener som oppgis med egen karakter på vitnemålet. Dette gjelder også alle deleksamener som inngår i den endelige vurderingen. En av sensorene i hver kommisjon skal være ekstern. Den eksterne sensor må ikke ha hatt undervisning i eksamensfaget/emnet for studenten. Gjesteforelesninger o.l. er unntatt.

Unntatt fra bestemmelsen om ekstern sensor er vurdering av praksis, jf. § 10.

Ekstern sensor må ha minst én av følgende kvalifikasjoner:

- være ansatt på lektor/amanuensisnivå eller høgre nivå ved universitet/høgskole eller annen forskningsinstitusjon
- på annen måte ha dokumentert vitenskapelig kompetanse på samme nivå
- gjennom yrkespraksis være særlig kvalifisert innen vedkommende fag.

Der hvor bestått eksamen ifølge fagplan/studieplan er en forutsetning for å kunne gå videre i studiet, bør klagekommisjon oppnevnes samtidig med ordinær kommisjon.

Den som påtar seg sensoroppdrag, påtar seg samtidig å være sensor ved eventuell ny og utsatt eksamen i samme fag/kurs/emne.

Ekstern sensor bør dersom det er mulig skiftes ut etter 3 ordinære eksamener i samme fag.

25. sept. Nr. 1051

Eksamensoppgavene skal forelegges sensor til uttalelse før eksamen. Dette gjelder dog ikke eksamener som presentasjoner, fremvisninger mv., men sensor skal informeres på forhånd om det studieopplegg som er lagt til grunn for eksamen.

Ved sensureringen skal kommisjonen så langt mulig søke å bli enige om karakterfastsettelsen. Dersom slik enighet ikke oppnås, skal bedømmelsen overlates til en tredje sensor til avgjørelse.

For enkeltksamener kan avdelingen unntaksvis søke styret om utvidelse av den lovbestemte 3 ukers sensurfrist, dersom det er mangel på kvalifiserte sensorer. Frist/dato for sensur bør være avklart i den skriftlige avtalen som inngås med sensor.

For større arbeider (prosjekt-/seminar-/hovedoppgave o.l.) skal sensuren foreligge seinest 5 uker etter innleveringsdato.

Studentene skal informeres om når sensur faller.

§ 13. Fusk

Dersom det ved eksamen oppstår mistanke om fusk eller forsøk på fusk, skal studenten på et passende tidspunkt og snarest mulig gjøres oppmerksom på mistanken og at dette vil bli rapportert. Når det gjelder de videre konsekvenser, fremgår de av § 54 i lov om universiteter og høyskoler.

Det vises for øvrig også til særskilt retningslinjer/instruks knyttet til saksbehandling ved mistanke/forsøk på fusk.

§ 14. Utsatt eksamen – ny eksamen

En student som på grunn av gyldig fravær ikke avlegger eksamen til ordinær tid, har rett til å gå opp til utsatt eksamen. Med gyldig fravær menes fravær på grunn av dokumentert sykdom eller annen dokumentert, tvingende fraværsgrunn. Avdelingsstyret avgjør i tvilstilfelle om fravær fra eksamen kan godkjennes som gyldig fravær.

Studenter som har strøket til ordinær eksamen, har rett til å gå opp til ny eksamen. Dersom videre studiedeltakelse er avhengig av bestått eksamen i et fag/emne/kurs, skal ny eksamen om mulig arrangeres senest 2. uke i det påfølgende semester. Avdelingen fastsetter hensiktsmessig termin for øvrige utsatte/nye eksamener. Frist for oppmelding fastsettes av avdelingen.

Utsatt og ny eksamen i et fag/kurs/emne kan arrangeres samtidig.

Utsatt og ny eksamen blir bare arrangert dersom en eller flere av høyskolens studenter med gyldig fravær, eller minst 3 (2 for studentkull på inntil 20) som har strøket på siste ordinære eksamen, søker om slik eksamen innen fastsatt frist.

Dersom utsatt/ny eksamen blir arrangert, er den normalt også åpen for studenter som ønsker å forbedre sin karakter. Avdelingsstyret selv kan vedta å begrense adgangen til utsatt/ny eksamen. Bli utsatt/ny eksamen ikke arrangert, henvises studentene til å gå opp til neste ordinære eksamen.

Ved endring av studieplan/fagplan/pensum har studenten rett til å gå opp til

25. sept. Nr. 1051

utsatt/ny eksamen etter den ordningen som gjaldt da han/hun fulgte undervisningen i inntil ett år etter at endringen ble foretatt.

For kurs som opphører, gjelder følgende: Dersom det etter siste ordinære eksamen og to utsatte/nye eksamener i et kurs/emne fremdeles gjenstår studenter med ikke bestått eller gyldig fravær, kan det etter søknad avholdes en siste eksamen. Slik eksamen skal avholdes innen ett og et halvt år etter siste ordinære eksamen.

§ 15. Klage

Klage over formelle feil ved eksamen skal behandles av klagenemnda ved høgskolen, jf. lovens § 51. Begrunnet klage sendes gjennom avdelingen til høgskolens administrasjon, som forelegger den for klagenemnda.

Klage over karakterfastsettelse omhandles i lovens § 52.

En student kan klage skriftlig over karakterfastsettelsen innen 3 uker etter at eksamensresultatet er kunngjort. Klagen må være begrunnet og skal forelegges klagekommisjon for ny sensurering. Endring kan gjøres til gunst eller ugunst for klageren. Klagekommisjonenes vedtak er endelig.

§ 16. Vitnemål – karakterutskrift

Vitnemål skal utstedes etter avsluttet grad, yrkesutdanning eller utdanningsprogram, som definert ved kgl. resolusjon. For mindre enheter eller ikke fullførte yrkesutdanninger eller andre utdanningsprogram utstedes karakterutskrift.

På karakterutskrift og vitnemål skal det angis hvilket semester eksamen er avlagt. Hvis en student etter fullført studium eller grad på nytt avlegger eksamen på høgskolen i emne/fag som inngår i vedkommende fageksamen/grad, utstedes ny karakterutskrift. Dersom den nye karakteren inngår som del av en samlekarakter, kan det etter søknad utstedes nytt vitnemål.

Dersom studenten har fått fritak for eksamen etter reglene i § 6, skal dette framgå av vitnemålet.

Dersom studenten etter mottatt vitnemål klager på karaktersettingen, skal vitnemål returneres til høgskolen inntil klagen er ferdigbehandlet.

Studenter som oppfyller kravene i studieplan eller fagplan for definerte studier/fageksamener, kan få utstedt vitnemål dersom minimum halvparten av studiet regnet i vektall er gjennomført ved høgskolen. Dersom en mindre del av studiet er tatt ved høgskolen, vurderes det i hvert enkelt tilfelle hvilken institusjon som skal utstede vitnemål.

Dersom studenten tar eksamen i fag, emner eller kurs med innhold som delvis dekker hverandre, skal vektall reduseres. Avdelingsstyret avgjør etter tilråding fra vedkommende fagmiljø i hvilke tilfelle det skal skje.

§ 17. Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft 1. august 2001.

Fra samme tid oppheves forskrift av 6. mai 1996 nr. 415 for eksamen ved Høgskolen i Østfold.

4. okt. Nr. 1052

Delegering av Samferdselsdepartementets myndighet etter kgl.res. av 15. september 2000 nr. 905 til Luftfartstilsynet.

Fastsatt av Samferdselsdepartementet 4. oktober 2000 med hjemmel i lov av 11. juni 1993 nr. 101 om luftfart (luftfartsloven) § 15-3, jf. kgl.res. av 15. september 2000 nr. 905.

Samferdselsdepartementets myndighet etter kgl.res. av 15. september 2000 nr. 905 til å gi forskrift etter lov av 11. juni 1993 nr. 101 om luftfart (luftfartsloven) § 16-1 første ledd, vedrørende Rdir. 1992/14/EØF av 2. mars 1992 – med senere endringer – om begrensning av operasjoner med fly (støykrav m.m.), er delegert til Luftfartstilsynet 4. oktober 2000.

5. okt. Nr. 1053

Forskrift om endring i forskrift om regulering av fisket etter sei nord for 62° N i 2000.

Fastsatt av Fiskeridirektøren 5. oktober 2000 med hjemmel i forskrift av 21. desember 1999 nr. 1392 om regulering av fisket etter sei nord for 62° N i 2000 § 14.

I

I forskrift av 21. desember 1999 nr. 1392 om regulering av fisket etter sei nord for 62° N i 2000 gjøres følgende endring:

§ 6 første ledd skal lyde:

Det enkelte fartøy under 28 meter største lengde som driver fiske etter sei med konvensjonelle redskap, jf. § 3 nr. 1 bokstav a, og som fyller vilkårene i § 4 bokstav a og bokstav b kan fiske følgende kvanta sei rund vekt:

<i>Fartøylengde</i>	<i>Maksimalkvote</i>	<i>Herav garantert kvantum</i>
Under 11 m.s.l.	19,5 tonn	5,2 tonn
11 – 13,9 m.s.l.	31,2 tonn	
14 – 17,9 m.s.l.	46,8 tonn	
18 – 22,9 m.s.l.	70,2 tonn	
23 – 27,9 m.s.l.	95,6 tonn	

II

Endringen trer i kraft straks.

9. okt. Nr. 1054

Forskrift om endring i forskrift til utfylling og gjennomføring mv. av skatteloven av 26. mars 1999 nr. 14.

Fastsatt av Finansdepartementet 9. oktober 2000 med hjemmel i lov av 26. mars 1999 nr. 14 om skatt av formue og inntekt (skatteloven) § 16-28.

I

I forskrift av 19. november 1999 nr. 1158 til utfylling og gjennomføring mv. av skatteloven av 26. mars 1999 nr. 14 gjøres følgende endringer:

Teksten f.o.m. § 16-28 t.o.m. § 16-28-1 skal lyde:

§ 16-28. Metoder for å forebygge internasjonal dobbeltbeskatning og dokumentasjonsplikt

A Fradrag i norsk skatt for skatt betalt i utlandet og dokumentasjonsplikt

I. Generelt

§ 16-28-1. Anvendelsesområde for bestemmelsene om fradrag i norsk skatt for skatt betalt i utlandet

Bestemmelsene i § 16-28 del A i denne forskrift gjelder fradrag i norsk skatt etter reglene i skatteloven § 16-20 flg. eller skatteavtale, for skatt betalt til fremmed stat.

Etter § 16-28-11 settes inn ny tekst som følger:

B Den alternative fordelingsmetoden

§ 16-28-20. Anvendelsesområde for bestemmelsene om den alternative fordelingsmetoden

1. Bestemmelsene i § 16-28 del B i denne forskrift gjelder beregning av norsk skatt når inntekt fra utlandet er unntatt fra skattlegging i Norge etter den alternative fordelingsmetoden i skatteavtalens metodebestemmelse.
2. Dersom skattyter både har inntekt som omfattes av reglene om kreditfradrag i skatteloven § 16-20 flg. og inntekt som omfattes av bestemmelsene i § 16-28 del B i denne forskrift, skal nedsettelsen av norsk skatt etter reglene i § 16-28 del B i denne forskrift foretas før det beregnes maksimalt kreditfradrag etter skatteloven § 16-21.
3. Inntekten som omfattes av den alternative fordelingsmetoden skal verken tas med i samlet skattepliktig inntekt eller utenlandsinntekten ved beregningen av det maksimale kreditfradrag i skatteloven § 16-21.

§ 16-28-21. Fastsettelse av det beløp som norsk skatt skal nedsettes med

Det beløp som norsk skatt skal nedsettes med, fastsettes til den del av den norske skatten av samlet skattepliktig inntekt og inntekt som omfattes av den alternative fordelingsmetoden, som forholdsmessig faller på inntekten som er unntatt fra skattlegging i Norge etter den alternative fordelingsmetoden.

§ 16-28-22. Tilordning av inntekter og utgifter ved beregning av norsk skatt på inntekt som omfattes av den alternative fordelingsmetoden

Ved fastsettelse av den del av den norske skatten som forholdsmessig faller

9. okt. Nr. 1054

på inntekten som er unntatt fra skattlegging i Norge etter den alternative fordelingsmetoden, anvendes følgende fremgangsmåte:

- a. Inntekter som er unntatt fra skattlegging i Norge etter den alternative fordelingsmetoden, skal tilordnes utlandet. Utgifter som har direkte tilknytning til inntekter som nevnt i forrige punktum, skal tilordnes utlandet.
- b. Utgifter som ikke kan tilordnes en bestemt inntekt, skal tilordnes Norge eller utlandet forholdsmessig etter hvor nettoinntekten for øvrig er tilordnet. Gjeldsrenter som er fradragsberettigede i Norge, skal alltid tilordnes slik.
- c. Når ektefeller lignes særskilt eller felles med fordeling av skatt, skal hver ektefelle ses for seg ved fastsettelsen av den del av den norske skatten som forholdsmessig faller på inntekten som er unntatt fra skattlegging i Norge etter den alternative fordelingsmetoden. Den enkelte ektefelles gjeldsrenter som er fradragsberettiget i Norge, fordeles etter dennes nettoinntekt i Norge og utlandet.

§ 16-28-23. Tidfesting av inntekter og utgifter

Når inntekt som er unntatt fra skattlegging i Norge etter den alternative fordelingsmetoden skal inngå i beregningsgrunnlaget for fastsettelse av norsk skatt, skal inntekter og utgifter tidfestes i samsvar med norsk skattelovgivning.

§ 16-28-24. Beløp i fremmed valuta

(1) Beløp i fremmed valuta skal omregnes etter kursen på transaksjonstidspunktet eller etter en årlig gjennomsnittskurs.

(2) Hvis skattyter kan dokumentere at en vesentlig del av inntekten som er unntatt fra skattlegging i Norge etter den alternative fordelingsmetode, er vekslet om på et annet tidspunkt og til en annen kurs enn det som følger av første ledd, kan ligningsmyndighetene samtykke i at en annen kurs skal anvendes ved omregningen.

§ 16-28-25. Dokumentasjonsplikt

- (1) Skattyter skal foreslå en fordeling av inntekter og utgifter mellom Norge og andre stater på et eget skjema som skal vedlegges selvangivelsen.
- (2) Ligningsmyndighetene kan kreve nærmere dokumentasjon av inntekter og utgifter i andre stater.
- (3) Ligningsmyndighetene kan kreve at dokumentasjon etter denne forskrift fremlegges i notarialbekreftet kopi.
- (4) Ligningsmyndighetene kan kreve at dokumentasjon etter denne forskrift fremlegges sammen med oversettelse til norsk av autorisert translatør.

II

Endringene trer i kraft straks og med virkning fra og med inntektsåret 2000.

9. okt. Nr. 1055

Forskrift om endring i forskrift om sikkerhetsstyringssystem for passasjerskip.

Fastsatt av Sjøfartsdirektoratet 9. oktober 2000 med hjemmel i lov av 9. juni 1903 nr. 7 om Statskontrol med Skibes Sjødygtighed m.v. § 1, § 9a, § 41a, § 97 og § 106 annet ledd, jf. kgl.res. av 5. april 1963, kgl.res. av 1. desember 1978, kgl.res. av 2. august 1991 nr. 528 og delegeringsvedtak av 14. august 1991 om bemyndigelse til Sjøfartsdirektoratet til å utferdige forskrifter i medhold av sjødyktighetsloven, jf. EØS-avtalens vedlegg II (Rdir. 1998/34/EF).

I

I forskrift av 23. desember 1999 nr. 1529 om sikkerhetsstyringssystem for passasjerskip gjøres følgende endringer:

§ 1 nr. 2 skal lyde:

2. 12 passasjerer i utenriks fart.

§ 3 annet ledd skal lyde:

Rederi og skipsfører er ansvarlige for at sertifikat for sikkerhetsstyringssystem om bord, og kopi av godkjenningsbevis for sikkerhetsstyringssystem i land med påtegning om siste årlige revisjon, oppbevares om bord.

§ 11 tredje ledd skal lyde:

Passasjerskip skal revideres hver 30. måned etter årsdatoen for sertifikatet. Revisjonen skal finne sted i perioden 3 måneder før og 3 måneder etter denne datoen.

II

Endringene trer i kraft 1. januar 2001.

11. okt. Nr. 1056

Forskrift om avgift til forskning og utvikling i fiskeri- og havbruksnæringen.

Fastsatt av Fiskeridepartementet 11. oktober 2000 med hjemmel i lov av 7. juli 2000 nr. 68 om avgift til forskning og utvikling i fiskeri- og havbruksnæringen.

§ 1. Formål

Forskriften skal gi grunnlag for å kreve inn en avgift på eksportverdien av fisk og fiskevarer. Formålet med avgiften er å styrke finansieringen av forskning og utvikling (FoU), for å legge til rette for økt verdiskaping, miljøtilpasning, omstilling og nyskaping i fiskeri- og havbruksnæringen.

§ 2. Styret

Fiskeri- og havbruksnæringens felles forskningsfinansiering forvaltes av et styre oppnevnt av Fiskeridepartementet.

Departementet oppnevner styrets leder, nestleder og fem styremedlemmer, med personlige varamedlemmer, etter forslag fra

– Norges Fiskarlag (2)

11. okt. Nr. 1056

- Fiskeri- og Havbruksnæringens Landsforening (3)
- Landsorganisasjonen i Norge (2).

Styret oppnevnes for en periode på fire år. Styrets leder, nestleder og medlemmer kan maksimalt oppnevnes for to perioder.

Styrets beslutninger skal være enstemmige. Dersom det ikke oppnås enstemmighet, kan de enkelte av styrets medlemmer kreve at saken foreligger Fiskeridepartementet for endelig avgjørelse.

Fiskeridepartementet, Norges forskningsråd og Statens nærings- og distriktsutviklingsfond kan delta i styremøtene som observatører.

§ 3. Styrets oppgaver

Styret skal utføre de oppgaver som er fastsatt i lov av 7. juli 2000 nr. 68 om avgift til forskning og utvikling i fiskeri- og havbruksnæringen, i denne forskrift og i instruks fastsatt av departementet.

Styrets hovedoppgaver skal være

- å utarbeide kort- og langsiktige strategier for fiskeri- og havbruksnæringen for bruk av midlene fra FoU-avgiften, på grunnlag av en løpende dialog med hele næringen
- å fordele forskningsmidlene og fastsette nærmere vilkår for tildeling av midler i samsvar med de strategier som er utarbeidet
- å stå for en overordnet oppfølging av FoU-tiltakene
- å foreta en samlet rapportering om anvendelse av forskningsmidlene til Fiskeridepartementet
- å organisere det sekretariat som er nødvendig for ordningens virksomhet.

Styret skal sørge for at anvendelsen av forskningsmidlene samordnes med annen offentlig finansiert forskning innenfor det marine området. Det skal etableres en avtale mellom styret og Norges forskningsråd, som skal sikre løpende kontakt om strategiarbeid, arbeidsdeling og samordning.

Initiering og utforming av programmer og større prosjekter, faglig kvalitetssikring og regnskapsmessig oppfølging skal som hovedregel gjøres ved kjøp av tjenester fra relevante offentlige institusjoner.

Styret disponerer også renter og andre inntekter fra ordningens midler, og eventuelle andre midler som stilles til disposisjon for ordningen.

Utgifter til forvaltning og administrasjon dekkes av avgiftsmidlene.

§ 4. Anvendelse av midlene

Avgiftsmidlene skal nyttes til næringsrettet forsknings- og utviklingsarbeid til nytte for hele eller deler av næringen. Midlene fordeles ved tilskudd til forskningsprogrammer og større prosjekter.

Fordelingen av midlene skal gjøres på styrets eget initiativ, og ikke på grunnlag av søknad om støtte til enkeltprosjekter. Det skal over tid legges opp til en rimelig fordeling mellom de ulike delene av næringen.

Resultatene av den forskning som helt eller delvis finansieres av fiskeri- og havbruksnæringens felles forskningsfinansiering, skal være allment

11. okt. Nr. 1056

tilgjengelig i henhold til retningslinjer for offentlig støtte. Avgiftsmidlene kan ikke nyttes som privat egenandel i brukerstyrte prosjekter hvor resultatene forbeholdes de enkelte deltakende foretak.

§ 5. Avgift

FoU-avgiften skal beregnes av fob-verdien av eksportert fisk og fiskevarer. Det skal likevel ikke svares FoU-avgift av varer som omfattes av lov av 8. juni 1984 nr. 52 om avgift på hermetikk, eller varer som det blir betalt en frivillig avgift av til Sildolje- og Sildemelindustriens Forskningsinstitutt (SSF) innenfor rammen av ordningen med Prisreguleringsfondet for sild.

Avgiftssatsen skal utgjøre 3 promille av avgiftsgrunnlaget.

Avgiften er tvangsgrunnlag for utlegg.

Innkrevning av FoU-avgiften skal samordnes med avgift etter forskrift av 22. mars 1991 nr. 157 om regulering av eksporten av fisk og fiskevarer og oppkreves av tollvesenet i samsvar med regler i egen forskrift.

§ 6. Opplysningsplikt

Den som eksporterer varer som omfattes av lov om avgift til forskning og utvikling plikter å gi styret de opplysninger som er nødvendige for at styret skal kunne utføre sine oppgaver etter loven. De generelle regler om taushetsplikt i forvaltningsloven kapittel III kommer til anvendelse.

§ 7. Revisjon og regnskap

Ordningen har regnskaps- og revisjonsplikt etter lov om årsregnskap (regnskapsloven) av 17. juli 1998 nr. 56 og lov om revisjon og revisorer (revisorloven) av 15. januar 1999 nr. 2, kap. II. I tilknytning til årsregnskapet skal styret utarbeide en årsberetning i samsvar med regnskapslovens bestemmelser. Fiskeridepartementet kan gi nærmere retningslinjer om kontroll og rapportering knyttet til avgiftsordningen.

§ 8. Klage

De vedtak som treffes i tilknytning til innkreving av avgiften etter denne forskrift kan påklages til Fiskeridepartementet etter forvaltningslovens bestemmelser.

§ 9. Oppløsning

Ved oppløsning eller nedleggelse av ordningen skal ordningens midler – etter at ordningens forpliktelsener er dekket – nyttes til slike formål som er omtalt i formålsparagrafen, jf. § 1 i denne forskriften.

§ 10. Ikrafttredelse

Denne forskrift trer i kraft 1. januar 2001.

11. okt. Nr. 1057

Forskrift om endring i forskrift om begrensning av støy og utslipp fra sivile luftfartøyer.

Fastsatt av Luftfartstilsynet 11. oktober 2000 med hjemmel i lov av 11. juni 1993 nr. 101 om luftfart (luftfartsloven) § 15-3 og § 16-1, jf. kgl.res. av 15. september 2000 nr. 905 og Samferdselsdepartementets delegeringsvedtak av 4. oktober 2000 nr. 1052, jf. EØS-avtalens vedlegg XX (Miljø) og Rdir. 1980/51/EØF, Rdir. 1983/206/EØF, Rdir. 1989/629/EØF, Rdir. 1992/14/EØF, Rdir. 1998/20/EF og Kdir. 1999/28/EF.

I

I forskrift av 19. juli 1993 nr. 4047 om begrensning av støy og utslipp fra sivile luftfartøyer er det foretatt en rekke endringer.

Hjemmelen skal lyde:

Fastsatt av Luftfartsverket 6. desember 1994, nå Luftfartstilsynet, jf. forskrift av 10. desember 1999 nr. 1272 om hvem som er luftfartsmyndighet etter luftfartsloven, med hjemmel i lov av 11. juni 1993 nr. 101 om luftfart (luftfartsloven) § 4-1 tredje ledd og § 4-3, jf. § 15-4 og § 16-1 og Samferdselsdepartementets delegeringsvedtak av 25. mars 1994 nr. 24, jf. kgl.res. av 15. september 2000 nr. 905 og Samferdselsdepartementets delegeringsvedtak av 4. oktober 2000 nr. 1052, jf. EØS-avtalens vedlegg XX (Miljø) og Rdir. 1980/51/EØF, Rdir. 1983/206/EØF, Rdir. 1989/629/EØF, Rdir. 1992/14/EØF, Rdir. 1998/20/EF og Kdir. 1999/28/EF.

I tillegg er det foretatt en rekke endringer i bl.a. forskriftens punkt 2, og i bilag 2.

II

Endringene trer i kraft 11. november 2000.

Forskriften kan fås i full tekst ved henvendelse til Norsk Aero A/S, publikasjonsavdelingen, Postboks 383 Sentrum, 0102 Oslo. Kontoradresse Wergelandsveien 1, 0167 Oslo, telefon 22942300, faks 22110504.

11. okt. Nr. 1058

Forskrift om behovsprøvet tillegg til gravferdsstønad.

Fastsatt av Sosial- og helsedepartementet 11. oktober 2000 med hjemmel i lov av 28. februar 1997 nr. 19 om folketrygd (folketrygdloven) § 7-2 sjuende ledd.

§ 1. Utgiftsgrunnlag

Summen av gravferdsstønaden og tillegget skal ikke overstige de dokumenterte utgiftene til gravferden.

I utgiftsgrunnlaget medregnes alminnelige utgifter til avisannonser, lys, blomster, sanger, musikk, kommunale avgifter og gravmonument.

Nødvendige utgifter til båretransport til nærmeste naturlige gravplass ved

11. okt. Nr. 1058

den avdødes bosted medregnes i utgiftsgrunnlaget i den utstrekning utgiftene ikke dekkes etter folketrygdloven § 7-3.

§ 2. Formue

- a) For avdøde som ikke var gift, skal formue etter folketrygdloven § 7-2 annet ledd bokstav a være summen av all formue med fradrag for gjeld, det vil si netto formue.
- b) For avdøde som var gift, skal finansformue som nevnt i § 7-2 annet ledd bokstav b være summen av avdødes og gjenlevendes kontanter, bankinnskudd, omsettelige aksjer, obligasjoner, andeler i verdipapirfond, andre omsettelige verdipapirer og utestående fordringer.

§ 3. Gjenlevendes inntekt

Gjenlevendes inntekt etter folketrygdloven § 7-2 annet ledd bokstav b andre punktum er samlet inntekt før fradrag og skatt på tidspunktet for dødsfallet. All inntekt regnes med, også personinntekt og kapitalinntekt.

§ 4. Dokumentasjon

Søkeren plikter å fremlegge dokumentasjon for de faktiske utgiftene til gravferden og for formue og inntekt som nevnt i folketrygdloven § 7-2 annet ledd bokstav a og b og tredje ledd.

Formue dokumenteres ved den sist innsendte selvangivelsen eller siste likningsutskrift for avdøde og, når avdøde var gift, samboer eller partner, også for gjenlevende.

Gjenlevendes inntekt dokumenteres ved den sist innsendte selvangivelse samt lønnsattest fra eventuell arbeidsgiver for inntekten på tidspunktet for dødsfallet.

§ 5. Sivilstand

Når det er dokumentert at avdøde var separert og ektefellene hadde foretatt skifte og faktisk hadde levet adskilt i to år, skal behovsprøvingen av retten til tillegg til gravferdsstønaden skje etter folketrygdloven § 7-2 annet ledd bokstav a.

For øvrig gjelder folketrygdloven § 1-5 ved fastsetting av sivilstand.

§ 6. Skadeserstatning

Beløp som utbetales som skadeserstatning som følge av dødsfallet regnes ikke med ved beregningen av tillegget.

§ 7. Tjenestepensjon

Tjenestepensjon som utbetales for måneden etter dødsfallet går til fradrag i behovsprøvet tillegg på samme måte som formue og forsikringsbeløp, jf. folketrygdloven § 7-2 tredje ledd.

§ 8. Begrensning når utgiftene dekkes etter andre bestemmelser i loven

Når avdøde var pliktig medlem etter folketrygdloven § 2-5 og utgiftene til båretransport og gravferd dekkes av folketrygden etter forskrift til

11. okt. Nr. 1058

folketrygdloven § 7-4, begrenses tillegget til 20 prosent av gravferdsstønaden.

§ 9. Ikrafttredelse

Denne forskriften trer i kraft 1. november 2000 og får anvendelse ved dødsfall inntruffet tidligst denne dato.

Forskrift av 7. august 1997 nr. 919 om behovsprøvet tillegg til gravferdsstønaden med hjemmel i lov av 28. februar 1997 nr. 19 om folketrygd § 7-2 sjuende ledd oppheves fra samme dag.

11. okt. Nr. 1059

Forskrift om opphevelse av forskrift om unntak fra pensjonstrygden for arbeidstakere som er medlemmer av Stavanger kommunale pensjonskasse.

Fastsatt av Sosial- og helsedepartementet 11. oktober 2000 med hjemmel i lov av 3. desember 1948 nr. 7 om pensjonstrygd for sjømenn § 2.

I

Forskrift av 6. desember 1949 nr. 8698 om unntak fra pensjonstrygden for arbeidstakere som er medlemmer av Stavanger kommunale pensjonskasse oppheves.

II

Denne forskriften trer i kraft 1. januar 2001.

11. okt. Nr. 1060

Forskrift om opphevelse av forskrift om unntak fra pensjonstrygden for arbeidstakere som er medlemmer av Oslo kommunale pensjonskasse.

Fastsatt av Sosial- og helsedepartementet 11. oktober 2000 med hjemmel i lov av 3. desember 1948 nr. 7 om pensjonstrygd for sjømenn § 2.

I

Forskrift av 6. desember 1949 nr. 8699 om unntak fra pensjonstrygden for arbeidstakere som er medlemmer av Oslo kommunale pensjonskasse oppheves.

II

Denne forskriften trer i kraft 1. januar 2001.

11. okt. Nr. 1061

Forskrift om opphevelse av forskrift om unntak fra pensjonstrygden for arbeidstakere som er medlemmer av Drammen kommunale pensjonskasse.

Fastsatt av Sosial- og helsedepartementet 11. oktober 2000 med hjemmel i lov av 3. desember 1948 nr. 7 om pensjonstrygd for sjømenn § 2.

11. okt. Nr. 1061

I

Forskrift av 8. februar 1950 nr. 8697 om unntak fra pensjonstrygden for arbeidstakere som er medlemmer av Drammen kommunale pensjonskasse oppheves.

II

Denne forskriften trer i kraft 1. januar 2001.

11. okt. Nr. 1062

Forskrift om opphevelse av forskrift om unntak fra pensjonstrygden for arbeidstakere som er medlemmer av Fredrikstad kommunale pensjonskasse.

Fastsatt av Sosial- og helsedepartementet 11. oktober 2000 med hjemmel i lov av 3. desember 1948 nr. 7 om pensjonstrygd for sjømenn § 2.

I

Forskrift av 12. desember 1950 nr. 8696 om unntak fra pensjonstrygden for arbeidstakere som er medlemmer av Fredrikstad kommunale pensjonskasse oppheves.

II

Denne forskriften trer i kraft 1. januar 2001.

11. okt. Nr. 1063

Forskrift om opphevelse av forskrift om unntak fra pensjonstrygden for arbeidstakere som er medlemmer av Kristiansand kommunale pensjonskasse.

Fastsatt av Sosial- og helsedepartementet 11. oktober 2000 med hjemmel i lov av 3. desember 1948 nr. 7 om pensjonstrygd for sjømenn § 2.

I

Forskrift av 18. mai 1983 nr. 8679 om unntak fra pensjonstrygden for arbeidstakere som er medlemmer av Kristiansand kommunale pensjonskasse oppheves.

II

Denne forskriften trer i kraft 1. januar 2001.

11. okt. Nr. 1064

Forskrift om opphevelse av forskrift om regulering eller bortfall av overgangstillegg i sjømannspensjon.

Fastsatt av Sosial- og helsedepartementet 11. oktober 2000 med hjemmel i lov av 3. desember 1948 nr. 7 om pensjonstrygd for sjømenn § 48 nr. 1 tredje ledd.

11. okt. Nr. 1064

I

Forskrift av 8. mai 1980 nr. 2 om regulering eller bortfall av overgangstillegg i sjømannspensjon oppheves.

II

Denne forskriften trer i kraft 1. januar 2001.

16. okt. Nr. 1065

Forskrift om endring i forskrift til utfylling og gjennomføring mv. av skatteloven av 26. mars 1999 nr. 14

Fastsatt av Finansdepartementet 16. oktober 2000 med hjemmel i lov av 26. mars 1999 nr. 14 om skatt av formue og inntekt (skatteloven) § 4-10 annet ledd og § 7-12 fjerde og sjette ledd bokstav d.

I

I forskrift av 19. november 1999 nr. 1158 til utfylling og gjennomføring mv. av skatteloven av 26. mars 1999 nr. 14 gjøres følgende endringer:

Ny § 4-10 skal lyde:

§ 4-10. Bolig og andel i boligselskaper

Bestemmelser om fordeling av formue og inntekt mellom andelshavere i boligselskap er gitt i denne forskrift § 7-12.

§ 7-12 skal lyde:

§ 7-12. Beregning av prosentinntekt mv. for andelshavere i boligselskaper

A. Vilkår for prosentligning av boligselskaper

§ 7-12-1. Delegering

Departementets myndighet etter skatteloven § 7-12 fjerde ledd delegeres til Skattedirektoratet.

B. Fordeling av formue og inntekt mellom andelshavere i boligselskaper

§ 7-12-10. Anvendelsesområde

Bestemmelsene i § 7-12 del B gjelder fordeling av formue og inntekt mellom andelshavere i boligselskaper, jf. skatteloven §§ 4-10 annet ledd og 7-12.

§ 7-12-11. Definisjoner

I denne forskrift § 7-12 del B betyr:

- a) *Boligselskap*: Selskap som omfattes av skatteloven § 7-12.
- b) *Langsiktig fellesgjeld*: Fellesgjeld i boligselskapet hvor hele eller deler av beløpet forfaller til betaling mer enn ett år etter gjeldsstiftelsen.

§ 7-12-12. Valg av fordelingsmetode

(1) Inntekt og formue fordeles mellom andelshaverne etter en av disse metodene:

16. okt. Nr. 1065

- a. Husleiebrøk, jf. § 7-12-13
- b. Andelsbrøk og andelskonto, jf. § 7-12-14.

(2) Vedtak om valg av fordelingsmetode og om fastsettelse av fordelingen treffes av generalforsamlingen i samsvar med lov om borettslag og alminnelige vedtaksprinsipper.

§ 7-12-13. Fordeling etter husleiebrøk

Ved fordeling etter husleiebrøk fordeles alle inntekts- og formuespostene på andelshaverne etter forholdet mellom påløpt husleie for den enkelte boenhet i året og påløpt husleie for samtlige boenheter for andelshavere i året. Som påløpt husleie for samtlige boenheter regnes også beregnet husleie i året for boenheter som er planlagt brukt som bolig for andelshavere, men som ikke er ferdigstilt eller solgt.

§ 7-12-14. Fordeling etter andelsbrøk og andelskonto

(1) Følgende formues- og inntektsposter kontoføres:

- a. *Ligningsverdi*: For hver enkelt boenhet føres en egen konto med boenhetens andel av eiendommens ligningsverdi. For nye boligselskaper fordeles ligningsverdien etter forholdet mellom boenhetens innskudd med tillegg av andel av fellesgjeld og samlet innskudd med tillegg av samlet fellesgjeld. Kontoen korrigeres for senere endringer i ligningsverdien som følge av påkostninger eller andre omstendigheter. Endring i ligningsverdi fordeles mellom boenhetene i samsvar med hvordan påkostningene mv. faktisk er foretatt, og får virkning for etterfølgende inntektsår.
 - b. *Langsiktig fellesgjeld*: For hver enkelt boenhet føres en egen konto med boenhetens andel av langsiktig fellesgjeld. I nye boligselskaper settes inngående verdi på kontoen til boenhetens andel av fellesgjelden slik den er beregnet av selskapet. Kontoen korrigeres for senere nedbetalinger mv. fra andelshaver.
 - c. *Renter av langsiktig fellesgjeld*: Rentene fordeles på samme måte som gjelden.
- (2) Øvrige formues- og inntektsposter fordeles etter andelsbrøk. Andelsbrøken fastsettes etter det opprinnelige forholdet mellom den enkelte boenhets innskudd med tillegg av andel fellesgjeld og samlet innskudd med tillegg av samlet fellesgjeld.

§ 7-12-15. Endring av fordelingsmetode

Ved overgang fra husleiebrøk til andelsbrøk og andelskonto gjelder:

- a. *Poster som skal fordeles etter andelskonto*: Inngående verdi på kontiene skal fastsettes i samsvar med husleiebrøken for siste inntektsår.
- b. *Poster som skal fordeles ved andelsbrøk*: I stedet for den fordeling som følger av § 7-12-14 annet ledd, kan generalforsamlingen vedta at fordeling skal skje i samsvar med husleiebrøken for siste inntektsår.

16. okt. Nr. 1065

§ 7-12-16. Realisasjon av andel

Ved realisasjon av andel i året fordeles inntekter og utgifter forholdsmessig mellom den nye og den tidligere andelshaveren. Fordelingen skjer etter antall hele måneder hver har vært eier av andelen. Overdragelsesmåneden henføres til den nye andelshaveren.

II

Ved overgang til fordeling etter andelskonto fra og med inntektsåret 2000, kan generalforsamlingen vedta at inngående verdi på andelskontoen skal fastsettes med utgangspunkt i husleiebrøken, men likevel slik at det korrigeres for særlige omstendigheter ved enkelte boenheter som bør ha betydning for fordelingen.

III

Endringene under I trer i kraft med virkning fra og med inntektsåret 2000. Endringene under II gjelder for inntektsåret 2000.

17. okt. Nr. 1066

Forskrift om opphevelse av forskrifter gitt med hjemmel i skattebetalingsloven.

Fastsatt av Skattedirektoratet 17. oktober 2000 med hjemmel i lov av 21. november 1952 nr. 2 om betaling og innkreving av skatt § 5, § 6, § 8, § 12, § 33 og § 56.

I

Følgende forskrifter gitt med hjemmel i lov av 21. november 1952 nr. 2 om betaling og innkreving av skatt oppheves:

- Forskrift av 11. januar 1957 nr. 9832 om provisjon til kommisjonærer for Norsk Tipping A/S.
- Forskrift av 25. februar 1957 nr. 9831 om godtgjørelse til nedbørsobservatører og vannstandsmålere.
- Forskrift av 29. april 1957 nr. 9852 om godtgjørelse for kredittopplysninger.
- Regler av 7. juni 1957 nr. 9850 om fritaking for forskottstrekk i godtgjørelse til militære mannskaper for deltaking i innhøstingsarbeid eller våronn.
- Forskrift av 19. juni 1957 nr. 9849 om godtgjørelse for BCG-vaksinering av skolebarn.
- Forskrift av 9. juli 1957 nr. 9848 om skattetrekk hos spisevognbetjening.
- Forskrift av 19. juli 1957 nr. 9846 om fritaking for forskuddstrekk i provisjon til utselgere av stempelpapir og stempelmerker.
- Regler av 12. juni 1962 nr. 9828 om fritaking for forskuddstrekk i lønn som foreldre betaler sine barn.

17. okt. Nr. 1066

II

Forskriftene oppheves med virkning fra 1. januar 2001.

17. okt. Nr. 1067

Midlertidig forskrift om fordeling av produksjonstilskudd til dagsaviser for 2000.

Fastsatt av Kulturdepartementet 17. oktober 2000 med grunnlag i Stortingets årlige budsjettvedtak og Regjeringens res. av 7. november 1996 nr. 1016 om delegering av myndighet til Kulturdepartementet – produksjonstilskudd til dagsaviser.

§ 1. Fordeling av produksjonstilskudd til dagsaviser for 2000

For 2000 fordeles produksjonstilskuddet til dagsaviser på følgende måte:

1. Tilskuddet til hver enkelt avis beregnes først som fastsatt i gjeldende forskrift om produksjonstilskudd til dagsaviser av 7. november 1996 nr. 1015 og ut fra forslag til bevilgning på Kap 335, Post 71 i St.prp.nr.1 (1997–1998).
2. Fra de beregnede beløpene trekkes en prosentandel som er lik for alle avisene i ordningen og som tilsvarende differansen mellom forslaget i St.prp.nr.1 (1997–1998) og faktisk bevilget beløp for 2000.

For øvrig gjelder bestemmelsene i forskrift om produksjonstilskudd til dagsaviser av 7. november 1996 nr. 1015.

§ 2. Ikrafttredelse, virketid

Denne forskriften trer i kraft straks og gjelder for tildeling av produksjonstilskudd til dagsaviser for 2000. Forskriften opphører å gjelde 31. desember 2000.

18. okt. Nr. 1068

Forskrift om endring i forskrift om tilskudd til kjøttproduksjon.

Fastsatt av Landbruksdepartementet 18. oktober 2000 med hjemmel i lov av 12. mai 1995 nr. 23 om jord (jordlova) § 18.

I

I forskrift av 29. september 1998 nr. 986 om tilskudd til kjøttproduksjon gjøres følgende endringer:

§ 3 annet ledd skal lyde:

Det skal bare utbetales tilskudd for avregnet momspliktig omsetning, leieslakt og momsfri retur av slakt fra produsent til slakteri, og slaktet må være godkjent av veterinærmyndighet.

§ 6 tredje ledd skal lyde:

I samsvar med krav fra tilskuddsforvalter skal det på hver avregning til produsent oppgis tilskuddsberettiget kvantum, tilskuddssats og -beløp for både grunntilskudd og distriktstilskudd slakt.

18. okt. Nr. 1068

§ 7 skal lyde:

Statens landbruksforvaltning utbetaler tilskuddet til slakteriene. Tilskuddsforvalter kan gi forskuddsvise utbetalinger á konto svarende til anslått beløp for vedkommende måned.

II

Endringene trer i kraft fra 1. juli 2000.

20. okt. Nr. 1069

Forskrift om endring i forskrift om maksimumsgrenser for restmengder av veterinærpreparater i næringsmidler av animalsk opprinnelse.

Fastsatt av Statens næringsmiddeltilsyn 20. oktober 2000 med hjemmel i delegeringsbrev fra Sosial- og helsedepartementet 26. mars 1990, fra Landbruksdepartementet 12. september 1997 og fra Fiskeridepartementet 5. september 1997, samt lov av 19. mai 1933 nr. 3 om tilsyn med næringsmidler m.v. § 1 og § 4, lov av 10. januar 1997 nr. 9 om kjøttproduksjon § 1, § 20 og § 22 og lov av 28. mai 1959 nr. 12 om kvalitetskontroll med fisk og fiskevarer o.a. § 2 og § 5, jf. EØS-avtalens vedlegg II kap. XIII nr. 14, Rfo. (EØF) nr. 2377/1990 (endret ved Kfo. (EØF) nr. 762/1992, Kfo. (EØF) nr. 675/1992, Kfo. (EØF) nr. 3093/1992, Kfo. (EØF) nr. 895/1993, Rfo. (EØF) nr. 2901/1993, Kfo. (EØF) nr. 3425/1993, Kfo. (EØF) nr. 3426/1993, Kfo. (EF) nr. 955/1994, Kfo. (EF) nr. 1430/1994, Kfo. (EF) nr. 2701/1994, Kfo. (EF) nr. 2703/1994, Kfo. (EF) nr. 3059/1994, Kfo. (EF) nr. 1102/1995, Kfo. (EF) nr. 1441/1995, Kfo. (EF) nr. 1442/1995, Kfo. (EF) nr. 1798/1995, Kfo. (EF) nr. 2796/1995, Kfo. (EF) nr. 2804/1995, Kfo. (EF) nr. 281/1996, Kfo. (EF) nr. 282/1996, Kfo. (EF) nr. 1140/1996, Kfo. (EF) nr. 1147/1996, Kfo. (EF) nr. 1311/1996, Kfo. (EF) nr. 1312/1996, Kfo. (EF) nr. 1433/1996, Kfo. (EF) nr. 1742/1996, Kfo. (EF) nr. 1798/1996, Kfo. (EF) nr. 2010/1996, Kfo. (EF) nr. 2017/1996, Kfo. (EF) nr. 2034/1996, Kfo. (EF) nr. 17/1997, Kfo. (EF) nr. 211/1997, Kfo. (EF) nr. 270/1997, Rfo. (EF) nr. 434/1997, Kfo. (EF) nr. 716/1997, Kfo. (EF) nr. 748/1997, Kfo. (EF) nr. 749/1997, Kfo. (EF) nr. 1836/1997, Kfo. (EF) nr. 1837/1997, Kfo. (EF) nr. 1838/1997, Kfo. (EF) nr. 1850/1997, Kfo. (EF) nr. 121/1998, Kfo. (EF) nr. 426/1998, Kfo. (EF) nr. 613/1998, Kfo. (EF) nr. 1000/1998, Kfo. (EF) nr. 1076/1998, Kfo. (EF) nr. 1191/1998, Kfo. (EF) nr. 1568/1998, Kfo. (EF) nr. 1569/1998, Kfo. (EF) nr. 1570/1998, Kfo. (EF) nr. 1916/1998, Kfo. (EF) nr. 1917/1998, Kfo. (EF) nr. 1958/1998, Kfo. (EF) nr. 2560/1998, Kfo. (EF) nr. 2686/1998, Kfo. (EF) nr. 2692/1998, Kfo. (EF) nr. 2728/1998, Kfo. (EF) nr. 508/1999, Kfo. (EF) nr. 804/1999, Kfo. (EF) nr. 953/1999, Kfo. (EF) nr. 954/1999, Kfo. (EF) nr. 997/1999, Kfo. (EF) nr. 998/1999, Kfo. (EF) nr. 1308/1999, Kfo. (EF) nr. 1931/1999, Kfo. (EF) nr. 1942/1999, Kfo. (EF) nr. 1943/1999, Kfo. (EF) nr. 2385/1999, Kfo. (EF) nr. 2393/1999, Kfo. (EF) nr. 2593/1999, Kfo. (EF) nr. 2728/1999, Kfo. (EF) nr. 2757/1999, Kfo. (EF) nr. 2758/1999).

I

I forskrift av 10. oktober 1996 nr. 997 om maksimumsgrenser for restmengder av veterinærpreparater i næringsmidler av animalsk opprinnelse gjøres følgende endringer:

I hjemmelen tilføyes:

Kfo. (EF) nr. 1931/1999, Kfo. (EF) nr. 2385/1999, Kfo. (EF) nr. 2393/1999, Kfo. (EF) nr. 2593/1999, Kfo. (EF) nr. 2728/1999, Kfo. (EF) nr. 2757/1999, Kfo. (EF) nr. 2758/1999.

§ 1 annet og tredje ledd skal lyde:

Forskriften omfatter ikke virksomme stoffer av biologisk opprinnelse som er

20. okt. Nr. 1069

beregnet på å fremkalle aktiv eller passiv immunitet eller bestemme immunitetsgrad, og som benyttes i immunologiske veterinærpreparater.

Forskriften begrenser ikke adgangen til å gi strengere maksimumsgrenser for norskproduserte fisk og fiskevarer.

§ 2 skal lyde:

§ 2. Maksimumsgrenser for restmengder av veterinærpreparater

EØS-avtalens vedlegg II kap. XIII nr. 14, Rfo. (EØF) nr. 2377/1990 om en fremgangsmåte i Fellesskapet for fastsettelse av maksimumsgrenser for restmengder av veterinærpreparater i næringsmidler av animalsk opprinnelse, med følgende endringsforordninger:

Kfo. (EØF) nr. 762/1992, Kfo. (EØF) nr. 675/1992, Kfo. (EØF) nr. 3093/1992, Kfo. (EØF) nr. 895/1993, Rfo. (EØF) nr. 2901/1993, Kfo. (EØF) nr. 3425/1993, Kfo. (EØF) nr. 3426/1993, Kfo. (EF) nr. 955/1994, Kfo. (EF) nr. 1430/1994, Kfo. (EF) nr. 2701/1994, Kfo. (EF) nr. 2703/1994, Kfo. (EF) nr. 3059/1994, Kfo. (EF) nr. 1102/1995, Kfo. (EF) nr. 1441/1995, Kfo. (EF) nr. 1442/1995, Kfo. (EF) nr. 1798/1995, Kfo. (EF) nr. 2796/1995, Kfo. (EF) nr. 2804/1995, Kfo. (EF) nr. 281/1996, nr. Kfo. (EF) nr. 282/1996, Kfo. (EF) nr. 1140/1996, Kfo. (EF) nr. 1147/1996, Kfo. (EF) nr. 1311/1996, Kfo. (EF) nr. 1312/1996, Kfo. (EF) nr. 1433/1996, Kfo. (EF) nr. 1742/1996, Kfo. (EF) nr. 1798/1996, Kfo. (EF) nr. 2010/1996, Kfo. (EF) nr. 2017/1996, Kfo. (EF) nr. 2034/1996, Kfo. (EF) nr. 17/1997, Kfo. (EF) nr. 211/1997, Kfo. (EF) nr. 270/1997, Kfo. (EF) nr. 434/1997, Kfo. (EF) nr. 716/1997, Kfo. (EF) nr. 748/1997, Kfo. (EF) nr. 749/1997, Kfo. (EF) nr. 1836/1997, Kfo. (EF) nr. 1837/1997, Kfo. (EF) nr. 1838/1997, Kfo. (EF) nr. 1850/1997, Kfo. (EF) nr. 121/1998, Kfo. (EF) nr. 426/1998, Kfo. (EF) nr. 613/1998, Kfo. (EF) nr. 1000/1998, Kfo. (EF) nr. 1076/1998, Kfo. (EF) nr. 1191/1998, Kfo. (EF) nr. 1568/1998, Kfo. (EF) nr. 1569/1998, Kfo. (EF) nr. 1570/1998, Kfo. (EF) nr. 1916/1998, Kfo. (EF) nr. 1917/1998, Kfo. (EF) nr. 1958/1998, Kfo. (EF) nr. 2560/1998, Kfo. (EF) nr. 2686/1998, Kfo. (EF) nr. 2692/1998, Kfo. (EF) nr. 2728/1998, Kfo. (EF) nr. 508/1999, Kfo. (EF) nr. 804/1999, Kfo. (EF) nr. 953/1999, Kfo. (EF) nr. 954/1999, Kfo. (EF) nr. 997/1999, Kfo. (EF) nr. 998/1999, Kfo. (EF) nr. 1308/1999, Kfo. (EF) nr. 1931/1999, Kfo. (EF) nr. 1942/1999, Kfo. (EF) nr. 1943/1999, Kfo. (EF) nr. 2385/1999, Kfo. (EF) nr. 2393/1999, Kfo. (EF) nr. 2593/1999, Kfo. (EF) nr. 2728/1999, Kfo. (EF) nr. 2757/1999, Kfo. (EF) nr. 2758/1999

gjelder som forskrift, med de EØS-tilpasninger som fremgår av vedlegg II, protokoll 1 til EØS-avtalen og EØS-avtalen for øvrig.

II

Endringene trer i kraft straks.

23. okt. Nr. 1070

Forskrift om spilleregler for Flax.

Fastsatt av Kulturdepartementet 23. oktober 2000 med hjemmel i lov av 28. august 1992 nr. 103 om pengespill m.v. § 11.

Disse reglene gjelder for Flax skrapelodd (lodd med forhåndstrukne premier) som formidles av Norsk Tipping AS.

1. *Generelle bestemmelser*
- 1.1 Flax-lodd kan kun formidles via Norsk Tipping AS' kommisjonærer. Annen organisert formidling er ikke tillatt.
- 1.2 Norsk Tipping AS kan arrangere tillegsspill, og kan ha ulike varianter av Flax-lodd i salg samtidig. Selskapet kan selv fastsette utfyllende regler for slike spill, jf. pkt. 13.
- 1.3 Norsk Tipping AS kan stoppe salg av lodd hos samtlige eller enkelte kommisjonærer når forretningsmessige, tekniske eller sikkerhetsmessige hensyn tilsier det.
2. *Beskrivelse av spillet*
- 2.1 Flax er et «skrapelotteri» som består av flere ulike loddvarianter. På loddenes forside er det ett eller flere skrapefelt dekket med et belegg. Når belegget skrapes bort kommer en rekke beløp, tall eller symboler til syne.
Antall beløp, tall eller symboler som må være identiske for å oppnå premie(r), samt premien(e)s størrelse, framgår av loddet.
- 2.2 Ved kjøp av lodd er det spillerens ansvar å kontrollere at lodd som faktisk mottas, er gyldig og ubeskadiget. Spilleren må umiddelbart påpeke overfor kommisjonæren eventuelle mangler ved loddet.
3. *Loddpris*
Loddets salgspris framgår av loddet.
Loddets salgspris fastsettes av Styret for Norsk Tipping AS.
4. *Betaling*
Lodd skal i sin helhet betales av spilleren ved utlevering fra kommisjonæren.
5. *Kontrollkomité*
Kulturdepartementet oppnevner en kontrollkomité, Statskontrollen ved Norsk Tipping AS. Komiteen skal ivareta spillernes interesser og påse at spillet foregår i samsvar med spillereglene. Departementet gir instruks for Statskontrollens arbeid. Statskontrollen er ansvarlig overfor departementet.
6. *Premieplan*
Summen av premier for den enkelte loddvarianten utgjør mellom 45 og 55 pst. av salgsværdien av trykt lodd.

23. okt. Nr. 1070

Premieprosenten for den enkelte loddvarianten framgår av premieplanen som er angitt på loddets bakside.

Premieplanen fastsettes av Norsk Tipping AS.

Antall premier endres proporsjonalt med spilleomsetningen.

7. *Premieutbetaling*

7.1 Fristen for å heve premie er normalt angitt på loddets bakside. Framgår ikke fristen av loddets bakside, vil den bli bekjentgjort særskilt.

7.2 Etter at vinnerloddets gyldighet og premiens størrelse er bekreftet av Norsk Tipping AS, utbetales premie med befriende virkning for Norsk Tipping AS som angitt nedenfor.

7.3 Premier på inntil kr 1.000 må heves hos kommisjonær innen den fristen som er angitt på loddet.

7.4 Premier på mer enn kr 1.000 overføres direkte fra Norsk Tipping AS som angitt i pkt. 7.4.1, pkt. 7.4.2 og pkt. 7.4.3 nedenfor.

7.4.1 *Overføring av premier ved bruk av spillerkort*

Spillerkort kan benyttes ved overføring av premier på mer enn kr 1.000.

For å få utstedt spillerkort må spilleren registrere navn, adresse og utbetalingsform via Norsk Tipping AS' registreringsskjema.

Dersom spilleren ønsker premie overført til bankkonto, må spilleren selv påse at det er bankkortet på den kontoen som premien skal overføres til, som blir benyttet ved spillerregistreringen.

Spilleren mottar et «Norsk Tipping spillerkort» med registreringsnummer som bekrefter spillerens registrering.

Premiebeløpet blir sendt til den registrerte innehaveren av det spillerkortet som er benyttet, eventuelt overført til den kontoen som spilleren har oppgitt i forbindelse med registreringen.

7.4.2 *Overføring av premier uten bruk av spillerkort*

Spiller som ikke benytter spillerkort, må oppgi navn, adresse og ønsket utbetalingsform på eget adresseskjema hos kommisjonær.

Dersom spilleren ønsker premie overført til bankkonto, må spilleren selv påse at det er bankkortet på den kontoen som premien skal overføres til, som blir levert kommisjonæren sammen med adresseskjemaet.

Opplysningene overføres til Norsk Tipping AS og premien blir sendt spilleren, eventuelt overført til spillerens konto.

7.4.3 *Overføring av premier som skal utbetales en gang pr. måned over et visst antall måneder eller år*

Det månedlige premiebeløpet blir automatisk utbetalt hver måned. Norsk Tipping AS har rett til når som helst å overdra betalingsforpliktelsene til en norsk finansinstitusjon etter eget

23. okt. Nr. 1070

valg. I så fall overføres vinnerens opplysningsplikt overfor Norsk Tipping AS, jf. neste avsnitt, til vedkommende finansinstitusjon.

Det er vinnerens ansvar å påse at Norsk Tipping AS' opplysninger om navn, adresse og bankkonto til enhver tid er korrekte. Norsk Tipping AS er ikke ansvarlig for feilutbetaling som skyldes uriktige opplysninger om navn og adresse. Norsk Tipping AS er heller ikke ansvarlig for eventuelle forsinkelser av premieoverførslar som følge av adresseendring, endret kontonummer eller lignende.

En vinner av premie som utbetales over et visst antall måneder eller år, har ikke rett til å kreve en beregnet nåverdi av alle premieutbetalingene utbetalt som et engangsbeløp.

Hvert år i januar reguleres det månedlige premiebeløpet med økningen i Statistisk sentralbyrås konsumprisindeks for foregående år.

Det utbetales ikke renter på premiebeløpet. Dette gjelder også dersom premieutbetalingen, uansett årsak, blir forsinket.

Dersom vinneren dør i løpet av den perioden premieutbetalingen foregår, utbetales det et engangsbeløp tilsvarende de gjenstående utbetalingene til dødsboet.

Premie utbetales kun til én enkeltperson, dvs. til vedkommende som er registrert som vinner i Norsk Tipping AS' sentralanlegg.

7.5 Vinnerloddet skal leveres kommisjonæren når premie heves, eller når premie skal sendes spilleren i henhold til pkt. 7.4. Skal premien sendes til spilleren, mottar spilleren en kvittering fra kommisjonæren. Kvitteringen bekrefter at Norsk Tipping AS vil overføre premien.

7.6 Spilleren eller spillerens representant må selv kontrollere og er ansvarlig for at det premiebeløpet som framgår av premiekvitteringen er i samsvar med premien på vinnerloddet.

Spilleren eller spillerens representant må selv kontrollere at det spillernummer (registreringsnummer) som er påført premiekvitteringen, er i samsvar med spillernummeret på det spillerkortet som ønskes benyttet ved overføring av premie, jf. pkt. 7.4.1.

Spilleren må selv kontrollere at det kontonummeret som er gjengitt på premiekvitteringen er riktig, jf. pkt. 7.4.1, pkt. 7.4.2 og pkt. 7.4.3.

8. *Ugyldige lodd*

8.1 Lodd som er stjålet, uleselig, beskadiget, endret eller forsøkt endret, feiltrykt eller som har andre mangler, kan erklæres ugyldig av Statskontrollen.

Mangelfulle lodd som nevnt ovenfor, sendes Norsk Tipping AS sammen med skriftlig protest, jf. pkt. 10.

23. okt. Nr. 1070

- 8.2 Lodd som i henhold til pkt. 8.1 er erklært ugyldig, berettiger ikke til premie. En eventuell erstatning for ugyldig lodd er begrenset til loddets salgspris.
9. *Ansvarsfraskrivelse*
Norsk Tipping AS har ikke ansvar for lodd som er kommet bort eller er stjålet.
Norsk Tipping AS svarer ikke for tap som en kommisjonær måtte ha påført spilleren ved å behandle lodd, spillerkort, bankkort eller premiekvittering feilaktig, ved uriktig premieutbetaling eller for tap påført spilleren på annen måte.
En spiller må selv bære eventuelt tap som følge av at vedkommende ikke har fulgt bestemmelser i lov, spilleregler eller utfyllende bestemmelser gitt i medhold av disse spillereglene. Verken Norsk Tipping AS eller selskapets kommisjonærer er erstatningspliktige for ikke å ha gjort oppmerksom på eventuelle feil.
En kommisjonær blir bare erstatningspliktig for tap påført en spiller når tapet skyldes forsett eller uaktsomhet utvist av kommisjonæren selv eller av person ansatt i kommisjonærens tjeneste.
Erstatningens størrelse er under enhver omstendighet begrenset oppad til kr 4.000 pr. lodd.
10. *Protester*
- 10.1 En spiller som ikke får utbetalt den premien vedkommende mener å ha krav på, må selv sende inn protest. Protesten kan gis skriftlig på fastsatt skjema som fås hos selskapets kommisjonær eller hos Norsk Tipping AS. Benyttes ikke protestskjema, må spilleren i brevet oppgi loddets nummer, kontrollnummer, dato for kjøp av loddet, eventuelt spillernummer og kommisjonærnummer.
Protesten fremmes snarest mulig og må senest være selskapet i hende senest tre måneder etter utløpet av fristen for å heve premien.
Protesten forkastes dersom den ikke er innkommet til selskapet innen fristens utløp. Det samme gjelder dersom spilleren ikke har gitt tilstrekkelige opplysninger.
- 10.2 Statskontrollen ved Norsk Tipping AS avgjør om en protest skal godkjennes eller forkastes.
Selskapet gir melding om resultatet av protestbehandlingen.
11. *Preskripsjon av premier*
Retten til å kreve premie utbetalt bortfaller dersom Norsk Tipping AS ikke har mottatt kravet innen den fristen som er angitt i pkt. 10.1.

23. okt. Nr. 1070**12. Andre bestemmelser**

Spillereglene gjelder med virkning fra den dato Norsk Tipping AS bestemmer.

Norsk Tipping AS kan gi utfyllende bestemmelser til spillereglene.

Forskriften erstatter forskrift av 15. oktober 1999 nr. 1091 om spilleregler for Flax.

25. okt. Nr. 1071**Forskrift om endring i forskrift til tolloven.**

Fastsatt av Toll- og avgiftsdirektoratet 25. oktober 2000 med hjemmel i lov av 10. juni 1966 nr. 5 om toll (tolloven) § 15, jf. kgl.res. av 24. november 1967 og Finansdepartementets brev av 24. november 1967.

I

I forskrift av 15. desember 1967 nr. 8962 til tolloven gjøres følgende endring:

Ny hjemmel skal lyde:

Fastsatt av Tolldirektoratet 15. desember 1967 med hjemmel i lov av 10. juni 1966 nr. 5 om toll (tolloven), jf. kgl.res. av 24. november 1967 og Finansdepartementets brev av 24. november 1967.

II

Endringen trer i kraft straks.

25. okt. Nr. 1072**Forskrift om endring i forskrift om tollfri import av premier vunnet i åpne, offentlige konkurranser i utlandet.**

Fastsatt av Toll- og avgiftsdirektoratet 25. oktober 2000 med hjemmel i tolltariffens innledende bestemmelser § 11 nr. 14 bokstav b, jf. kgl.res. av 16. desember 1966 og Finansdepartementets brev av 28. desember 1966.

I

I forskrift av 26. oktober 1983 nr. 1587 om tollfri import av premier vunnet i åpne, offentlige konkurranser i utlandet gjøres følgende endring:

Ny hjemmel skal lyde:

Fastsatt av Toll- og avgiftsdirektoratet 26. oktober 1983 med hjemmel i tolltariffens innledende bestemmelser § 11 nr. 14 bokstav b, jf. kgl.res. av 16. desember 1966 og Finansdepartementets brev av 28. desember 1966.

II

Endringen trer i kraft straks.

25. okt. Nr. 1073

Forskrift om opphevelse av forskrift om nordisk forpassingsordning.

Fastsatt av Toll- og avgiftsdirektoratet 25. oktober 2000 med hjemmel i lov av 10. juni 1966 nr. 5 om toll (tolloven) § 81.

I

Forskrift av 14. januar 1983 nr. 49 om nordisk forpassingsordning oppheves.

II

Forskriften trer i kraft straks.

27. okt. Nr. 1074

Delegering av myndighet til Miljøverndepartementet etter lov om lakse- og innlandsfiske m.v.

Fastsatt ved kgl.res. 27. oktober 2000. Fremmet av Miljøverndepartementet.

Miljøverndepartementet bestemmer hvordan den myndighet som lov om lakse- og innlandsfisk m.v. av 15. mai 1992 nr. 47 legger til departementet skal fordeles innen fiskeforvaltningen.

Rettelser.

Det som er rettet er satt i kursiv.

Nr. 18/1997 s. 1706 (i forskrift av 10. juli 1997 nr. 781 om tillatelse til å drive jernbanevirksomhet, herunder sporvei, tunnelbane og forstadsbane m.m.).

§ 1 – 5 bokstav b skal lyde:

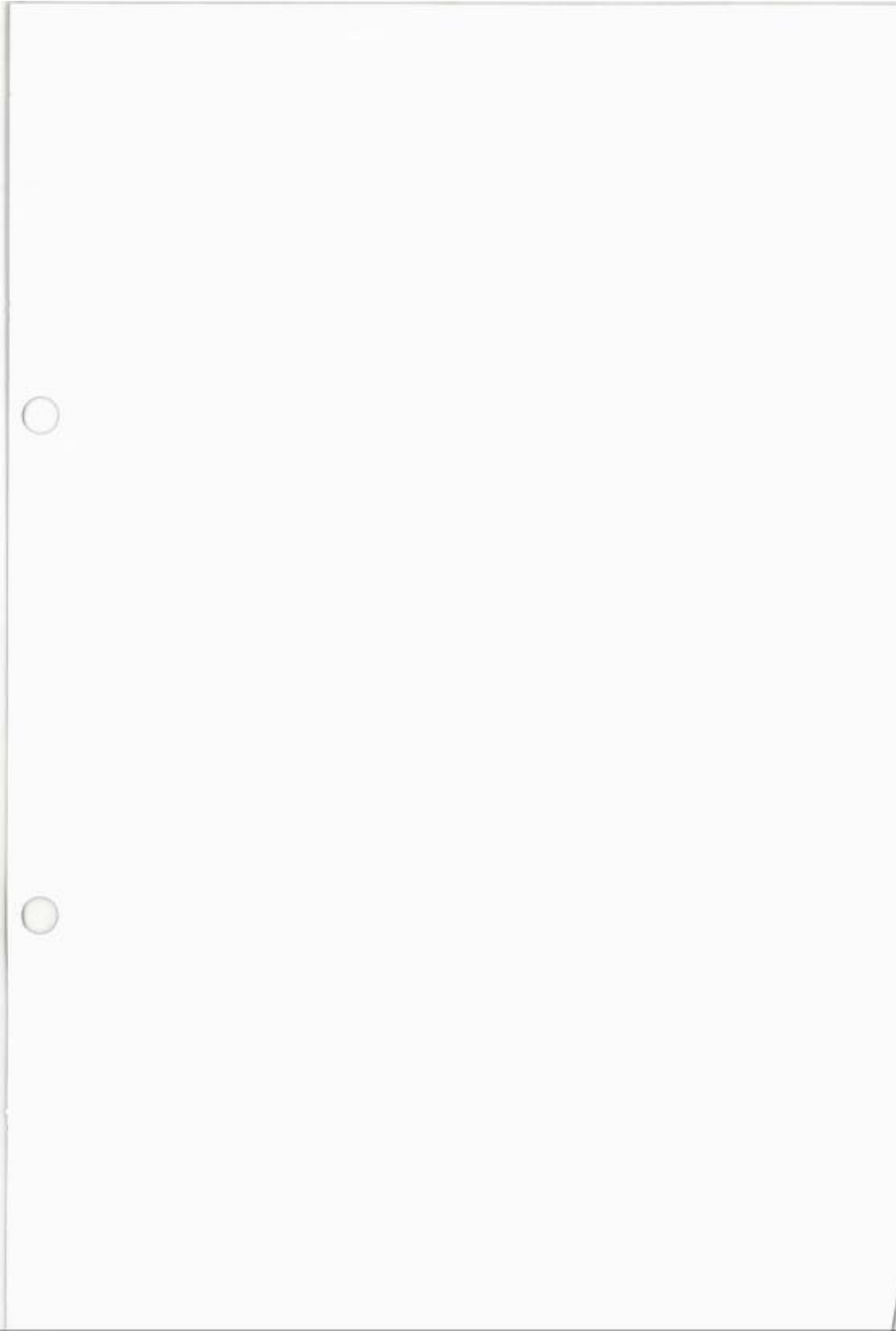
- b) *Lisens* – En tillatelse utstedt til et foretak i en EØS-stat, der det anerkjennes som jernbaneforetak i henhold til *Rdir. 95/18/EF*. Anerkjennelsen kan begrenses til utøvelsen av visse former for transport og er betinget av at vilkårene i kapittel 2 i forskriften her er oppfylt.

Nr. 7/2000 s. 676 (i lov av 31. mars 2000 nr. 20 om endringer i lov 16. juni 1939 nr. 6 om husleie og lov 7. juli 1967 om husleieregulering m.v. for boliger).

§ 15 fjerde og nytt femte ledd skal lyde:

Twist som er brakt inn for en takstnemnd etter husleieloven eller domstolene, kan ikke kreves avgjort av husleienemnda.

Husleienemnda kan avgjøre tvist etter første ledd hvis lov 16. juni 1939 nr. 6 om husleie fortsatt gjaldt for leieforholdet på det tidspunktet da en økning av leie ble varslet. I slike tilfelle skal tvisten avgjøres etter lov 16. juni 1939 nr. 6 om husleie § 35 også hvis avgjørelsen fra husleienemnda bringes inn for domstolene. Twistemålsloven § 66 tredje ledd om avvisning på grunn av uforsettlig feil gjelder tilsvarende.



B-BLAD

Oversikt over rettelser som er inntatt i 2000-årgangen

År	Feil i hefte nr.	Side	Gjelder	Se rettelse i nr.
1997	18	1706	Forskrift nr. 781	24
1999	28	3031	Forskrift nr. 1305	1
1999	28	3032	Forskrift nr. 1306	1
1999	30	3200	Vedtak nr. 1389	2
1999	31	3285	Forskrift nr. 1468	2
1999	31	3316	Forskrift nr. 1469	2
2000	1	42	Forskrift nr. 22	2
2000	6	517	Forskrift nr. 177	8
2000	6	551	Ikrafttredelse nr. 209	9
2000	7		Heftets forside	8
2000	7	633	Forskrift nr. 287	8
2000	7	676	Lov nr. 20	24
2000	8	731	Ikrafttredelse nr. 325	11
2000	10	907	Lov nr. 34	11
2000	12	1132	Forskrift nr. 555	14
2000	13	1157	Forskrift nr. 562	17
2000	13	1232	Forskrift nr. 584	14
2000	14	1295	Forskrift nr. 631	16
2000	16	1653	Forskrift nr. 708	18
2000	17	1702	Forskrift nr. 1563	18
2000	17	1736	Forskrift nr. 760	18
2000	17	1753	Forskrift nr. 781	18
2000	17	1798	Forskrift nr. 797	21
2000	18	1840	Forskrift nr. 817	19
2000	19	1898	Forskrift nr. 883	21
2000	22	2200	Lov nr. 79	23

NORSK LOVTIDEND

Avd I Lover og sentrale forskrifter
 Avd II Regionale og lokale forskrifter

Utgiver og ansvarlig redaksjon: Justis- og politidepartementet

Manuskripter for kunngjøring sendes i ett eksemplar til Lovdata, Postboks 41 Sentrum, 0101 Oslo, tlf. 23 35 60 00. Lovdata er ansvarlig for sats og korrektur. Eventuelle feil meldes til Lovdata.
 E-postadresse: ltavd1@lovdata.no

Bestilling av abonnement fra offentlige etater (gratis) (skriftlig henvendelse)	Justis- og politidepartementet Sivilavdelingen Postboks 8005 Dep, 0030 Oslo Tlf. 22 24 54 81
---	---

Bestilling av abonnement fra private:	Cappelen Akademisk Forlag as Postboks 350 Sentrum, 0101 Oslo Tlf. 22 98 58 25
Avd I	kr 470
Avd I og II	kr 510

Bestilling fra offentlige etater og private:		
Enkelthefter	kr 35	- « -
Samlemapper:		
Store A5	kr 65 + porto	- « -
Lagerhold og salg av eldre årganger og hefter		- « -

Alle abonnement løper til de blir sagt opp skriftlig.

Enkelthefter samt særtrykk av lover og forskrifter kan for øvrig bestilles i alle landets bokhandler. Særtrykk kan også kjøpes eller bestilles hos: Tanum, Postboks 1177 Sentrum, 0107 Oslo, tlf. 22 41 11 00
 Akademika, avd. for off. publikasjoner, Møllerg. 17, Postboks 8134 Dep, 0033 Oslo, tlf. 22 11 67 70

Adresseendringer – offentlige og private abonnenter:

Husk å melde fra om endring av navn og adresse. Melding sendes skriftlig til A/S Datatjenester, Postboks 111, 5804 Bergen. Oppgi adresse, samt abonnementsnummer på adresseetiketten på heftet/omslaget. Bruk gjerne Postverkets blanketter (sendes portofritt). Meld også fra til det lokale postkontor.