

# Aktuell ARBEIDS RETT

Utvalgte emner  
for praktikere



Anne-Lise H. Rolland, Rune Lium,  
Atle Sønsteli Johansen (red.)

## AKTUELL ARBEIDSRETT



ANNE-LISE H. ROLLAND, RUNE LIUM OG  
ATLE SØNSTELI JOHANSEN (RED.)

# AKTUELL ARBEIDSRETT

UTVALGTE EMNER FOR PRAKTIKERE

© Gyldendal Norsk Forlag AS 2024  
1. utgave, 1. opplag 2024

ISBN 978-82-05-60352-3

Omslagsdesign: Ellen Lorenzen  
Layout: Bøk Oslo AS  
Sats: HAVE A BOOK  
Brødtekst: Minion Pro 10,5/15 pkt  
Papir: 90 g Amber Graphic  
Trykk: Mediehuset Andvord AS, Norge 2024

Alle henvendelser om boken kan rettes til  
Gyldendal Akademisk  
Postboks 6730 St. Olavs plass  
0130 Oslo

[www.gyldendal.no/akademisk](http://www.gyldendal.no/akademisk)  
[akademisk@gyldendal.no](mailto:akademisk@gyldendal.no)

Materialet i denne utgivelsen er vernet etter åndsverkloven. Uten uttrykkelig samtykke er eksemplarframstilling bare tillatt når det er hjemlet i lov eller avtale med Kopinor ([www.kopinor.no](http://www.kopinor.no)).  
Bruk av hele eller deler av utgivelsen som input eller som treningskorpus i generative modeller som kan skape tekst, bilder eller annet innhold, er ikke tillatt uten særskilt avtale.

Gyldendal vektlegger bærekraft når vi velger trykktjenester og papir. Ta godt vare på boken, og om du ikke lenger skal ha den, gjenvinn den på riktig måte.

Se [www.gyldendal.no](http://www.gyldendal.no)

## Forord

Ideen til denne boka kom i forbindelse med LOs juridiske avdelings hundreårsjubileum i 2022. Behovet for kunnskap om arbeidsrettslige regler har ikke blitt mindre siden oppstarten i 1922 – mange spørsmål løses nå som da lokalt, i samarbeid mellom bedriftene og arbeidstakernes tillitsvalgte. Men mulighetene for å tilegne seg kompetanse er i dag både større og tilgjengelig for flere enn de var for hundre år siden, og mange personalledere og tillitsvalgte har i dag juridiske kunnskaper som tidligere var forbeholdt den juridiske eliten. De arbeidsrettslige spørsmål som boka behandler, er derfor ikke tilfeldig valgt, men tar utgangspunkt i arbeidsrettslige emner som mange tillitsvalgte og bedriftsledere er opptatt av, og som de møter i sin hverdag.

Boka er tredelt: I del 1 har vi samlet emner som angår tariffavtaler, i del 2 tar vi opp individuelle og lovbestemte rettigheter, og i del 3 har vi samlet emner som har å gjøre med Nav og sosiale rettigheter. Teksten er forsøkt tilrettelagt for ikke-jurister med en viss kompetanse i og interesse for arbeidsrett, men det er vårt håp at også jurister vil ha utbytte av boka.

Boka er basert på en tidligere paperbackversjon som ble trykket av LO, og som ikke har vært i ordinært salg. Manuset er imidlertid betydelig omarbeidet, og alle som har bidratt, fortjener en stor takk. En hjertelig takk rettes også til Ellen Krystad, Katrine Skinstad, Åsta Mari Aune og Valgerd Einarsvoll i Gyldendal Norsk Forlag for deres uvurderlige innsats med språkvask, kilde sjekk og korrektur.

Boka har tre redaktører, men den som i første rekke har drevet bokprosjektet fremover, er Anne-Lise H. Rolland. Det forklarer at hun nevnes først, og at redaktørene ikke listes opp alfabetisk, slik vanlig er.

Oslo, september 2024

Anne-Lise H. Rolland, Rune Lium og Atle Sønsteli Johansen



# Innhold

<b>DEL 1 TARIFFAVTALER</b> .....	21
<b>KAPITTEL 1 ETABLERING, ENDRING OG OPPHØR AV TARIFFAVTALER</b> .....	22
<i>Atle Sønsteli Johansen</i>	
Innledning .....	22
Noen sentrale institusjoner ved tariffoppgjør .....	23
Det tekniske beregningsutvalg (TBU) og frontfagsmodellen .....	23
Riksmekleren .....	24
Arbeidsretten .....	25
«Det dobbeltsporede system» .....	25
Rikslønnsnemnda .....	26
Forbundsvis eller samordnede oppgjør .....	26
Oppsigelse av tariffavtalene, plassoppsigelse og plassfratredelse .....	27
Oppsigelse av tariffavtalene .....	27
Plassoppsigelse i uorganiserte virksomheter og bedrifter med «hengeavtale» .....	29
Riksmekleren nedlegger forbud mot arbeidsstans .....	30
Frontfagsmodellen og køprinsipp .....	30
Brudd i mekling – varsel om plassfratredelse .....	31
Hvem som omfattes av streiken – og konflikten omfang .....	32
Nyinnmeldte og utmeldte arbeidstakere og virksomheter .....	32
Lærlinger .....	32
Permitterte arbeidstakere .....	32
Sympatistreik .....	33
Arbeid i nødsituasjoner og dispensasjoner .....	33
Nedstengingsavtaler .....	34
Adgangen til permittering i forbindelse med arbeidskonflikt .....	34
Lønnsplikt og permittering .....	35
Streikebryteri .....	35
«Kolby-doktrinen» .....	35
«Wegner-doktrinen» .....	35
Tariffavtalen gjelder ikke under arbeidskonflikt .....	36
Streikebidrag/konfliktstøtte, dagpenger og ferieavvikling mv. ....	37
Streikevakter – instruks og oppgaver .....	37



Tidspunkt for generelle tillegg ved løsning etter streik .....	38
Inngrep i streik – tvungen lønnsnemnd .....	38
Valg av tariffavtale .....	40
Egne regler i hovedavtalene .....	40
Variasjon i innhold i tariffavtalene ut fra hvilken hovedorganisasjon bedriften er medlem av .....	41
Den faste tvistenemnd LO–NHO .....	42
Hvilke retningslinjer ligger til grunn for å avgjøre tariffavtalevalget? .....	42
Den faste tvistenemnd tar utgangspunkt i tariffavtalenes omfangsbestemmelser .....	43
Omfangsbestemmelsen skal tolkes på grunnlag av sin ordlyd, praksis og tariffhistorikken – som alminnelig tariffavtaletolkning .....	43
Ufravikelighet og uorganiserte .....	44
Litt om forholdet mellom Den faste tvistenemnd og Arbeidsretten .....	44
Litt om ettervirkning av tariffavtaler .....	46
<b>KAPITTEL 2 ALLMENNGJØRING AV TARIFFAVTALER</b> .....	49
<i>Håkon Angell</i>	
Etableringen av allmenngjøring – og minstelønn .....	49
Tariffnemndas praktisering av ordningen frem til i dag .....	50
«Det skulle lønne seg å være organisert og å kreve tariffavtaler» .....	50
Utstasjoneringsdirektivet som grense og mulighet .....	51
Prinsippet om at «samme arbeid på samme sted bør avlønnes på samme måte» .....	52
Minstelønn i EU .....	52
Vedtak fra Tariffnemnda .....	53
<b>KAPITTEL 3 FREDSPLIKTEN</b> .....	54
<i>Atle Sønsteli Johansen</i>	
Innholdet i og grunnlaget for fredsplikten .....	54
Fredsplikten er relativ. Eksempler på ulike aksjonsformer som kan være lovlige .....	55
Politisk streik .....	55
Sympatiaksjoner .....	57
Boikott som arbeidskamp .....	58
<b>KAPITTEL 4 TOLKING AV TARIFFAVTALER</b> .....	60
<i>Marit Håvemoen</i>	
Innledning .....	60
Generelle tolkningsprinsipper .....	61
Ordlyden .....	61
Systembetraktninger/kontekst .....	62
Tariffhistorikk .....	62
Praksis .....	63
Reelle hensyn .....	63
Klarhetskravet .....	63
Tolking av tariffavtaler der tariffavtaler henviser til lov .....	63
Tosporet system .....	64

Nærmere om bruken av lovtekster i tariffavtaler .....	64
Hvordan tolke tariffavtalen hvis loven endres etter at henvisningen er tatt inn i tariffavtalen? .....	65
Hva skjer når det blir vedtatt ny uforventet lovgivning i en tariffperiode? .....	66
<b>KAPITTEL 5 TILLITSVALGTES STILLINGSVERN</b> .....	68
<i>Elisabeth S. Grannes</i>	
Innledning .....	68
Hvem omfattes av oppsigelsesvernet etter Hovedavtalen? .....	69
Særskilt vern av de tillitsvalgte .....	69
Oppsigelse grunnet virksomhetens forhold .....	70
Oppsigelse grunnet tillitsvalgtes eget forhold .....	71
Egne regler om advarsel, oppsigelsesfrister og saksbehandling .....	73
<b>KAPITTEL 6 TARIFFAVTALT PERMITTERING</b> .....	75
<i>Anne-Lise H. Rolland</i>	
Hva betyr permittering? .....	75
Hvordan er permittering regulert? .....	75
Når kan en arbeidsgiver permittere? .....	76
Hovedavtalen og permittering .....	76
Hvordan vurderer Nav om det foreligger saklig grunn for permittering, slik at det innvilges dagpenger? .....	77
Hva med uorganiserte arbeidsgivere? .....	77
Arbeidsgivers varslingsplikt .....	78
Arbeidsgivers lønnsplikt .....	78
Trygdeytelser .....	79
Oppsigelsesfrister under permitteringen .....	79
Hva skal en domstol vurdere når det hevdes at en permittering er urettmessig eller utgjør en skjult oppsigelse? .....	80
<b>KAPITTEL 7 ARBEIDSTID, GJENNOMSNIITTSBEREGNING OG OVERTIDSBETALING</b> .....	82
<i>Andreas van den Heuvel og Jan Arild Vikan</i>	
Innledning .....	82
Arbeidstidsbegrepet og grensene for alminnelig arbeidstid .....	83
Hva er arbeidstid? .....	83
Reisetid – som hovedregel ikke arbeidstid .....	83
Pauser – som hovedregel ikke arbeidstid .....	85
Hva er alminnelig arbeidstid? .....	85
Grensene for den alminnelige arbeidstiden – etter loven .....	85
Passivt arbeid / beredskapsvakt .....	86
Belastende arbeidstidsordning? .....	86
Arbeidstidens lengde og plassering – etter et utvalg tariffavtaler .....	87
Gjennomsnittsberegning av arbeidstiden .....	89
Utgangspunkter – mer fleksible arbeidstidsordninger .....	89
Avtale om gjennomsnittsberegning mellom arbeidsgiver og arbeidstaker .....	89

Avtale om gjennomsnittsberegning av arbeidstiden mellom arbeidsgiver og arbeidstakernes tillitsvalgte i virksomhet som er bundet av tariffavtale – og etter søknad til Arbeidstilsynet .....	91
Overtidsarbeid og overtidsbetaling .....	92
Forskjellen på overtidarbeid og overtidsbetaling .....	92
Overtidsarbeid og overtidstillegg i et utvalg tariffavtaler .....	93
Hvordan kan man fremme krav om overtidsbetaling? .....	96
Ting som er viktig å huske på når det skal fremmes krav om overtidsbetaling .....	96
Tillitsvalgtes rolle – informasjon, avtalepart og bidragsyter til rettslige løsninger ...	99

## **DEL 2 INDIVIDUELLE OG LOVBESTEMTE RETTIGHETER – UTVALGTE EMNER** .....

101

### **KAPITTEL 8 GRUNNBEMANNINGSLÆREN OG MIDLERTIDIG ANSETTELSE PÅ TILKALLING – NÅR HAR ARBEIDSTAKER KRAV PÅ FAST ANSETTELSE?** .....

102

*Alexander Lindboe og Anne-Lise H. Rolland*

Innledning .....	102
Grunnbemanningslærens innhold og rettslige grunnlag .....	103
Grunnbemanningslæren supplerer arbeidsmiljøloven .....	103
Hovedregelen er fast ansettelse .....	104
Når kan det lovlig ansettes midlertidig? .....	104
Tilkallingsavtaler og midlertidige ansettelser .....	105
Bevissspørsmål .....	106
Nærmere om grunnbemanningslæren .....	106
Virksomhetsbegrepet .....	107
Hovedregel: Virksomheten er lik arbeidsgiver .....	107
Unntak: Virksomheten kan være både videre og snevrere enn den juridiske enheten .....	107
Ingen absolutte minstekrav .....	108
Kriteriene for anvendelse av læren .....	108
Vilkår 1: fast og stabilt arbeidskraftsbehov .....	108
Vilkår 2: tilknytningskravet .....	110
Vilkår 3: vesentlig ulempe for bedriften .....	111
Rettsvirkninger .....	112
Stillingsgrad og virkningstidspunkt .....	112
Arbeidstakerens krav på erstatning .....	112

### **KAPITTEL 9 DELTIDSANSATTES RETT TIL STILLING I TRÅD MED FAKTISK ARBEIDSTID** .....

113

*Silje Hassellund Solberg*

Innledning .....	113
Tvister løses i første omgang av Tvisteløsningsnemnda .....	114
Vilkårene for rett til utvidet stilling .....	115

Krav om fast ansettelse i hele beregningsperioden .....	115
Krav om jevnlig merarbeid .....	116
Konsekvens av oppfylte vilkår: krav på stilling tilsvarende faktisk arbeidstid .....	124
Oppsummering og kort om forholdet til grunnbemanningslæren .....	125
<b>KAPITTEL 10 ARBEIDSTAKERS OPPLYSNINGSPLIKT FORUT FOR ANSETTELSE</b> .....	127
<i>Edvard Bakke</i>	
Innledning .....	127
Lovbestemte opplysningsregler og diskrimineringsvern .....	128
Likestillings- og diskrimineringsloven .....	129
Arbeidsmiljøloven .....	131
Arbeidstakers opplysningsplikt utenfor det lovregulerte området, som belyst av HR-2021-605-A .....	132
Innledning .....	132
Kort om saksforholdet .....	133
Høyesteretts vurderinger og avklaringer .....	133
Den konkrete avgjørelsen .....	134
<b>KAPITTEL 11 NEDBEMANNING – UTVELGELSE OG SAKSBEHANDLING</b> ...	136
<i>Elisabeth S. Grannes</i>	
Innledning .....	136
Saklighetsvurderingen .....	136
Saklighetskriteriet .....	136
Utvalgskrets .....	139
Utvalgsriterier og den konkrete utvelgelsen .....	140
Avtaler med de tillitsvalgte .....	141
Saksbehandlingen .....	141
<b>KAPITTEL 12 HJEMMEKONTOR OG FJERNARBEID</b> .....	144
<i>Lars Christian Fjeldstad og Lornts Nagelhus</i>	
Innledning .....	144
Forskriften .....	145
Innledning .....	145
Virkeområde .....	145
Skriftlig avtale .....	147
Arbeidsmiljøet. Hovedhensyn: Arbeidsgivers forpliktelser består uendret ved hjemmekontor .....	148
Internkontroll .....	150
Verneombud og arbeidsmiljøutvalg .....	150
Arbeidstilsynets kompetanse .....	151
Arbeidstid .....	151
Forsikringer .....	152
Yrkesskadeforsikring .....	152
Utvidet yrkesskadeforsikring, eventuelt kombinert med ulykkesforsikring ...	154
Lover og forskrifter som regulerer arbeidet, gjelder også i hjemmekontorsituasjonen .....	154

<b>KAPITTEL 13 SYKMELDTE OG DERES STILLINGSVERN</b> .....	156
<i>Jan Arild Vikan og Anne-Lise H. Rolland</i>	
Arbeidsgivers adgang til å gi oppsigelse ved sykdom .....	156
Oppsigelse i verneperioden .....	157
Oppsigelse utenfor verneperioden .....	160
Tilretteleggingspliktens rettslige grunnlag .....	162
Tilretteleggingspliktens omfang .....	163
Arbeidsgivers plikt til å kartlegge arbeidsevnen .....	163
Arbeidstakers medvirkningsplikt .....	164
Partenes plikter ved tilrettelegging .....	164
Typer tilrettelegging .....	164
Betydningen av Navs ordninger .....	167
 <b>KAPITTEL 14 ANSATTES YTRINGSFRIHET OG LOJALITETSPLIKT</b> .....	169
<i>Katrine Hellum-Lilleengen</i>	
Hva er ytringsfrihet og lojalitetsplikt? .....	169
Utgangspunktet: Ansatte kan ytre seg fritt på vegne av seg selv .....	170
Ansattes lojalitetsplikt kan begrense den ansattes ytringsfrihet .....	171
Verbale og ikke-verbale ytringer .....	172
Avveiningen mellom ytringsfriheten og lojalitetsplikten .....	172
Momenter i avveiningen .....	173
Oppsummering .....	186
 <b>KAPITTEL 15 LØNNSTREKK OG KRAV OM TILBAKEBETALING AV LØNN</b> .....	187
<i>Jan Arild Vikan</i>	
Rettslig grunnlag for tilbakesøking .....	187
<i>Condictio indebiti</i> .....	187
Arbeidsavtalen .....	189
Trekkgrunnlag .....	191
Arbeidsgiver har et rettslig grunnlag, men ikke rett til lønnstrekk .....	192
 <b>KAPITTEL 16 PERSONVERN OG KONTROLLTILTAK</b> .....	193
<i>Katrine Rygh Monsen og Silje Toseth</i>	
Innledning .....	193
Personvern .....	193
Hva er en personopplysning? .....	194
Når gjelder personopplysningsloven? .....	194
Behandling av personopplysninger på arbeidsplassen .....	194
Når har arbeidsgiver lov til å behandle personopplysninger? .....	195
Hvordan skal personopplysningene behandles? (Personvernprinsippene) .....	196
Kort om de ansattes rettigheter etter personopplysningsloven/GDPR .....	198
Rett til informasjon og innsyn (GDPR artikkel 13–15) .....	198
Retting og sletting (GDPR artikkel 16–17) .....	199
Tillitsvalgte innsyn i lønnsopplysninger .....	199
Innledende om innsyn i lønnsopplysninger .....	199

Nærmere om tariffavtale som behandlingsgrunnlag etter GDPR .....	199
Individuelle lønnsopplysninger i offentlige virksomheter .....	201
Kontrolltiltak .....	202
Innledende om reglene i arbeidsmiljøloven om kontrolltiltak .....	202
Når kan arbeidsgiver iverksette kontrolltiltak? .....	203
Krav til informasjon og drøfting .....	204
Eksempler på kontrolltiltak .....	205
Arbeidsgivers innsyn i ansattes e-post .....	205
Vilkår for innsyn .....	206
Fremgangsmåten ved innsyn .....	207
Sletting av opplysninger når arbeidsforholdet opphører .....	208
Kameraovervåking .....	209
<b>KAPITTEL 17 LÆRLINGERS ARBEIDSRETTLIGE STILLING</b> .....	211
<i>Rune Lium</i>	
Innledning .....	211
Ingen har rett på lærlingplass .....	211
Lærlinger er arbeidstakere, men med mange særreguleringer .....	212
Lærlingers lønn .....	214
Lærlingers stillingsvern .....	215
Lærlingen har ikke krav på fast ansettelse .....	218
Permittering .....	218
Lærlinger omfattes normalt ikke av streik .....	219
<b>KAPITTEL 18 ARBEIDSMILJØLOVENS REGLER OM SUSPENSJON</b> .....	220
<i>Karl Inge Rotmo</i>	
Innledning .....	220
Arbeidsmiljølovens regler om suspensjon .....	221
Vilkårene for bruk av suspensjon .....	221
Saksbehandling ved suspensjon .....	224
Drøftingsplikt .....	224
Formalkrav som ved oppsigelse .....	226
Ingen rett til å stå i stilling .....	227
Ingen spesialbestemmelse om gyldighetsøksmål ved formuriktighet .....	227
Krav til løpende vurdering av suspensjonens lengde .....	227
Formålet med suspensjon og arbeidsgivers handlingsplikt/bevisplikt og bevisadgang .....	228
Unntaksvis anledning til å suspendere utover tre måneder .....	229
Forvaltningslovens krav til saksbehandling ved suspensjon i kommunal sektor .....	230
Rettsvirkningen av en urettmessig suspensjon .....	230
<b>KAPITTEL 19 FORHANDLING AV SLUTTAVTALER</b> .....	232
<i>Mette Stavnem Hovik og Øyvind Baldersheim</i>	
Innledning .....	232
Forhandlinger etter arbeidsmiljøloven § 17-3 .....	232
Hva er en sluttavtale? .....	233

De enkelte elementene i en sluttavtale .....	234
Partene i avtalen .....	234
Bakgrunnen for avtalen .....	235
Avslutning av arbeidsforholdet .....	236
Ytelser etter arbeidsavtalen .....	236
Sluttvederlag .....	237
Forholdet til Nav .....	238
Sykepenger .....	238
Dagpenger .....	238
Rehabiliteringspenger .....	239
Oppreisningserstatning .....	239
Andre ytelser .....	239
Kostnader til juridisk bistand .....	240
Sluttattest .....	240
Personopplysninger og e-postkasse .....	241
Informasjon og omtale .....	241
Konfidensialitet .....	242
Endelig opphør .....	242
Andre forhold .....	243
Grunnlag for å sette sluttavtaler til side .....	244
Ugyldig sluttavtale .....	244
Reklassifisering av sluttavtale .....	245
<b>KAPITTEL 20 OPPHAVSRETT I ARBEIDSFORHOLD .....</b>	<b>246</b>
<i>Lars Christian Fjeldstad</i>	
Innledning .....	246
Opphavsrett .....	246
Arbeidstakere .....	246
Kort om åndsverk og kravet om originalitet .....	247
Enerett til å råde over åndsverket .....	247
Utgangspunkt for ervervelse .....	247
Opphavsrett – oppdragstakere .....	250
Patent .....	251
<b>KAPITTEL 21 AVSKJED AV STATSANSATT .....</b>	<b>255</b>
<i>Rune Lium</i>	
Innledning .....	255
Rettsvirkningen av en avskjed av en statsansatt .....	257
Saksbehandlingen .....	257
Vilkårene for avskjed .....	259
Krav om grov uforstand eller grovt pliktbrudd .....	259
Gjentatte krenkelser av tjenesteplikter .....	260
Skriftlig advarsel .....	261
Handlinger utenfor tjenesten .....	262
Umoralske handlinger og handlinger som krenker andre uten å være straffbare .....	263

Arbeidsgiver kan velge ikke å gå til avskjed .....	264
Virkningen av ulovlig avskjed .....	265
<b>KAPITTEL 22 SEKSUELL TRAKASSERING</b> .....	267
<i>Tina Storsletten Nordstrøm og Nina Odberg</i>	
Fremveksten av et rettslig vern mot seksuell trakassering .....	267
Forbudet mot seksuell trakassering .....	268
Innholdet i forbudet etter likestillings- og diskrimineringsloven .....	268
Praksis fra Diskrimineringsnemnda .....	271
Delt bevisbyrde .....	272
Arbeidsgiverens forebyggings- og håndteringsplikt .....	274
Plikten er todelt .....	274
Nærmere om forebyggingsplikten .....	275
Nærmere om håndteringsplikten .....	277
Rettsvirkninger, håndheving og erstatningsansvar .....	278
Håndheving av reglene .....	278
Erstatningsansvar som følge av seksuell trakassering .....	279
Erstatningsansvar som følge av arbeidsgiverens brudd på forebyggings- og håndteringsplikten .....	280
Utmåling av erstatning .....	281
Praktiske tips ved håndtering av slike saker .....	282
Råd du som tillitsvalgt kan gi til en som har blitt utsatt for seksuell trakassering .....	282
Råd til tillitsvalgte som skal håndtere saker om seksuell trakassering .....	283
Råd til tillitsvalgte som skal håndtere oppsigelsessaker på grunn av seksuell trakassering .....	284
<b>KAPITTEL 23 NÅR ER REISETID ARBEIDSTID?</b> .....	286
<i>Nina Kroken</i>	
Definisjonen av arbeidstid .....	286
Ufravikelig definisjon – det er enten arbeidstid eller hviletid .....	286
Felleskapsrettslig – likt i hele EU/EØS .....	286
Definisjonen av arbeidstid – en vurderingsnorm .....	287
Rikholdig praksis fra EU-domstolen og EFTA-domstolen .....	287
Rettsanvendelsen i rettspraksis – definisjonen av arbeidstid på reise .....	287
Arbeidstidsdefinisjonens tre elementer anvendt på arbeidsrelaterte reiser .....	288
1. Arbeidstaker må utføre sine arbeidsoppgaver eller plikter innenfor rammene av arbeidsforholdet .....	288
2. Arbeidstaker må stå til arbeidsgivers disposisjon – «autoritetsvilkåret» ...	289
3. Arbeidstaker må arbeide .....	289
Noen avklaringer fra rettspraksis .....	290
Irrelevant når på døgnet reisen gjennomføres .....	290
Irrelevant hvor ofte en ansatt reiser .....	290
Ikke krav til aktivt arbeid .....	290
Den «nødvendige reisetid» .....	291
Betydningen av «ytre kjennetegn» .....	291



Reiser innenfor og utenfor EØS .....	291
Utgangspunktet for reisen – hjem eller fast/sedvanlig arbeidssted .....	291
Opphold på hotell eller i annen innkvartering .....	292
Styringsrett under reisen .....	292
Godtgjørelse .....	292
<b>KAPITTEL 24 IDRETTSUTØVERES ARBEIDSRETTSLIGE STILLING</b> .....	294
<i>Line Ottersen Dahlberg</i>	
Innledning .....	294
Arbeidstaker eller oppdragstaker? .....	294
Arbeidsgiverbegrepet i idretten .....	295
Amatør eller profesjonell idrettsutøver? .....	295
Litt om tariffavtalen .....	296
Standardavtaler innen fotball, håndball og ishockey .....	297
Midlertidige avtaler .....	297
Opphør av arbeidsforhold .....	298
Notodden-dommen .....	298
Hovedregel og unntak .....	299
Krav om varsel .....	299
Justering av lønn ved opp- eller nedrykk .....	299
Rettigheter ved skade og sykdom .....	300
Lønn under sykdom og svangerskap .....	300
Yrkesskade .....	300
Andre forsikringer .....	301
Tvisteløsning .....	301
Typiske problemstillinger .....	301
<b>KAPITTEL 25 AKAN</b> .....	303
<i>Fredrik Wildhagen</i>	
Innledning .....	303
Akan – særlig om de tillitsvalgtes rolle .....	303
Rusmisbruk, Akan og oppsigelse .....	304
Når kan et rusproblem innebære brudd på arbeidsavtalen? .....	305
Kort om drøftelsesmøte .....	305
Kan rusmisbruk anses som en «sykdom» med særskilt stillingsvern og krav om tilrettelegging? .....	306
Er arbeidsgiver forpliktet til å tilby Akan-avtale som alternativ til oppsigelse? .....	306
<b>KAPITTEL 26 ERSTATNINGSKRAV I ARBEIDSFORHOLD MOT DAGLIG LEDER OG STYREMEDLEMMER</b> .....	308
<i>Fredrik Jadar</i>	
Innledning .....	308
Ansvar for daglig leder og styremedlemmer krever skyld og er regulert i aksjeloven .....	309
Ansvar for arbeidsgiver er et objektivt ansvar .....	309

Hva er skyld? .....	310
Ikke all kritikkverdig opptreden leder til ansvar (terskel) .....	310
Hvor ligger tersken for erstatningsbetingende skyld i arbeidsforhold? .....	311
Momenter og typetilfeller .....	311
Forsettlig brudd på arbeidsmiljøloven leder alltid til ansvar .....	312
Uerfarenhet og manglende personlige forutsetninger .....	312
Manglende kunnskap om arbeidsmiljøloven, ferieloven mv. ....	313
Brudd på klare, uklare, vanskelige eller sterkt vurderingspregede regler .....	314
Fraværende eller sviktende saksbehandling .....	316
Særlig om saksbehandlingen ved nedbemanningsoppsigelser .....	317
Delegering av arbeidsgiverpliktene i store og mellomstore bedrifter – HR-sjef og økonomisjef .....	318
Bevisbyrde .....	319
Øvrige vilkår – økonomisk tap og årsakssammenheng samt noen praktiske problemstillinger .....	320
Bør det anlegges sak? .....	320

### **DEL 3 NAV OG SOSIALE RETTIGHETER** .....

323

#### **KAPITTEL 27 RETT TIL PERMISJON VED OMSORG AV PERSONER SOM HAR BEHOV FOR TILSYN** .....

324

*Yvonne Evensen*

Innledning .....	324
Permisjonsrett ved barns sykdom i henhold til arbeidsmiljøloven § 12-9 .....	324
Permisjonsrett for omsorg til voksne etter arbeidsmiljøloven § 12-10 annet ledd .....	325
Bakgrunn .....	325
Lovfesting av rett fremforhandlet i tariffavtale .....	326
Permisjon uten kompensasjon .....	326
Personkrets .....	327
Hvilket behov permisjonen skal dekke .....	327

#### **KAPITTEL 28 YTELSER FRA NAV MENS MAN ER I ET ARBEIDSFORHOLD** .....

329

*Imran Haider*

Innledning .....	329
Kapittelets omfang .....	330
Dagpenger .....	330
Særlig om sluttpakker .....	331
Dagpenger og permittering .....	332
Sykepenger .....	333
Om sykeoppfølging .....	334
Særlig om sluttpakker .....	335
Sykepenger og permittering .....	335
Endringsforslag og forholdet til tariffavtalte sykelønnsordninger .....	336
Arbeidsavklaringspenger .....	336
Særlig om sluttpakke ved langvarig sykdom .....	338

Uføretrygd .....	339
Inntekt ved siden av uføretrygd .....	340
Særlig om sluttpakker ved uføretrygd .....	341
Andre særlige regler for tilleggsordninger .....	341
Andre ytelser etter folketrygdloven .....	341
EØS-samarbeidet og andre internasjonale avtaler .....	342
Enkelte generelle spørsmål .....	343
Klage- og ankeordningen .....	343
Utbetaling og etterbetaling .....	344
Endring av vedtak til ugunst og tilbakebetalingskrav .....	345
Avsluttende merknader .....	347

## KAPITTEL 29 YRKESKADE OG YRKESYKDOM .....

*Lars Olav Skårberg*

Innledning .....	348
Regelverket .....	348
Tariffavtalt yrkesskadedekning .....	349
Hva er en yrkesskade? .....	350
Oversikt .....	350
Bedriftsvilkårene .....	351
Skade og sykdom som regnes som arbeidsulykke .....	351
Sykdom som regnes som yrkessykdom .....	353
Sikkerhetsventilen .....	353
Erstatningsutmålingen ved yrkesskedeforsikring .....	353
Krav om årsakssammenheng .....	356
Krav til bevis .....	358
Hvem skademelding og krav skal sendes til .....	361
Redusert erstatning når arbeidstakeren er skyld i skaden .....	362
Foreldelse av erstatningskrav .....	362
Meldefrister .....	363
Uenighet med Nav eller forsikringsselskapet .....	364
Hva gjør advokater i yrkesskadesaker? .....	365
Hva kan tillitsvalgte bistå med i yrkesskadesaker? .....	366

## KAPITTEL 30 PRAKTISKE RÅD OG TIPS TIL TILLITSVALGTE VED BEHANDLINGEN AV ARBEIDSSKADER .....

*Hilde Anghus og Faruk Resulovic*

Viktig å huske på for å få godkjent yrkesskaden .....	368
Detaljert og grundig beskrivelse av skadehendelsen .....	368
Tidsbegrenset meldingsfrist .....	369
Skademelding til yrkesskedeforsikringsselskapet .....	370
Viktig å huske på ved tariffavtalt yrkesskadedekning .....	370
Yrkessykdommer – oversikt over arbeidsgivers forsikringsselskaper .....	371
Arbeidsgivers valg av forsikringsselskap og forsikringsdekninger .....	371
Viktig å huske på ved årsaksvurderingen .....	373
Bevisikring av skriftlig, tidsnær dokumentasjon .....	373

Innsyn i egen journal .....	373
Korrekt informasjon ved yrkessykdommer .....	374
Arbeidstilsynet .....	374
Valg av spesialist .....	374
Erstatningsutmålingen .....	375
Inntektstapet .....	375
Utgifter til arbeid i hjemmet .....	376
Når bør saken sendes til juridisk avdeling i LO – når bør advokat kontaktes? .....	377

## KAPITTEL 31 EN KORT OVERSIKT OVER REGLENE OM

<b>ALDERSPENSJON</b> .....	378
----------------------------	-----

*Imran Haider*

Innledning .....	378
Folketrygdens alderspensjon .....	379
Innledning .....	379
Gammel ordning og revidert ordning .....	379
Ny ordning .....	380
Privat tjenestepensjon .....	381
Avtalefestet pensjon (AFP) i privat sektor .....	383
Offentlig tjenestepensjon .....	384
Avtalefestet pensjon (AFP) i offentlig sektor .....	386

## KAPITTEL 32 LØNSSKRAV VED ARBEIDSGIVERS KONKURS –

<b>LØNSSGARANTIORDNINGEN</b> .....	388
------------------------------------	-----

*Nina Kristiansen Wærnhus*

Innledning .....	388
Hva og hvem dekker lønnsgarantiordningen? .....	388
Prosedyren før konkursåpning .....	389
Etter at konkurs er åpnet – søknad til lønnsgarantiordningen .....	391
Praktiske råd til tillitsvalgte .....	391

<b>LITTERATUR OG VIDERE LESNING</b> .....	393
---	-----

<b>OM FORFATTERNE</b> .....	395
-----------------------------	-----

<b>LOVER OG FORSKRIFTER</b> .....	401
-----------------------------------	-----

<b>DOMMER</b> .....	408
---------------------	-----

<b>STIKKORD</b> .....	412
-----------------------	-----